

Öz Değerlendirme Raporu (2025-2026)

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ İscehisar Meslek Yüksekokulu Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet HASÇELİK (Takım Başkanı)

Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ (Üye)

Öğr. Gör. Kayhan SONER (Üye)

01.07.2026 - 31.07.2026

ÖZ DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

0.1. PROGRAMA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Makine ve Metal Teknolojileri Bölüm Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Ahmet HASÇELİK - 02722183701 - ahascelik@aku.edu.tr

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Öğretim Üyesi

Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ - 02722183732 - iyildiz@aku.edu.tr

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Öğretim Elemanı

Öğr. Gör. Kayhan SONER – 02722183731 - ksoner@aku.edu.tr

2. Program Başlıkları

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Ön Lisans Programı

3. Program Türü

Normal Öğretim

4. Yönetim Yapısı

Kanıt:

<https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/yonetim-2/>

<chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/86/2025/07/Akademik-Personel-Gorev-Dagilim-Cizelgesi-GUNCEL-3-4.pdf>

<chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/86/2021/03/isce-org-sema-komisyonu-3.pdf>

5. Programın Kısa Tarihçesi ve Değişiklikler

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı, 2019 yılında Afyon Kocatepe Üniversitesi İscehisar Meslek Yüksekokulu'nda kurulmuştur. Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı kadrolu olarak görev yapan 2 doktor öğretim üyesi, 1 öğretim görevlisi bulunmaktadır. Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının eğitim ve öğretim süresi iki yıldır. Programa öğrenci alımına 2019-2020 eğitim öğretim yılında başlanmış olup bölüm ilk mezunlarını 2020-2021 eğitim-öğretim yılında vermiştir.

Kanıtlar

<https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/makine-resim-ve-konstruksiyon/>

6. Önceki Yetersizliklerin ve Gözlemlerin Kaldırılması Yönünde Alınan Önlemler

Önceki öz değerlendirme sürecinde program için belirlenen gelişime açık alanlar doğrultusunda, özellikle sektörle iş birliğinin güçlendirilmesi, uygulamalı eğitimin niteliğinin artırılması ve mezunların istihdam olanaklarının geliştirilmesine yönelik çeşitli iyileştirme faaliyetleri yürütülmüştür. Bu kapsamda, iş makineleri alanında faaliyet gösteren kamu kurumları, yerel yönetimler ve özel sektör işletmeleriyle iletişim ve iş birliği çalışmaları artırılarak öğrencilerin staj ve mesleki uygulama imkanlarının genişletilmesine yönelik girişimlerde bulunulmuştur. Program kapsamında yürütülen dersler, makine sektöründe ortaya çıkan güncel teknolojik gelişmeler ve mesleki yeterlilikler dikkate alınarak yeniden değerlendirilmiş, uygulama odaklı eğitim yaklaşımını destekleyecek şekilde içerik güncellemeleri gerçekleştirilmiştir. Mezunların istihdam edilebilirliğini artırmak amacıyla sektör temsilcileriyle düzenli iletişim kurulmuş, öğrencilerin kariyer günleri, teknik geziler ve sektörel etkinliklere katılımı teşvik edilmiştir. Ayrıca mezunlar ve dış paydaşlardan elde edilen geri bildirimler sistematik olarak değerlendirilerek eğitim-öğretim faaliyetlerinde sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmiştir. Yürütülen bu çalışmalar sonucunda programın sektörle olan etkileşiminin güçlendirilmesi, öğrencilerin uygulama becerilerinin geliştirilmesi ve mezunların iş yaşamına daha nitelikli ve donanımlı bireyler olarak hazırlanması hedeflenmektedir.

1-ÖĞRENCİLER

1.1-Öğrenci Kabulleri

Öğrencilerin programa kabulünde, müfredatta öngörülen bilgi, beceri ve yetkinlikleri normal eğitim süresi içinde kazanabilecek akademik yeterliliğe sahip olmaları esas alınmaktadır. Bu kapsamda kontenjan, doluluk oranı, taban ve tavan puanlar ile başarı sıralamaları düzenli olarak izlenmekte, elde edilen veriler kurumsal raporlar aracılığıyla değerlendirilerek gelişim eğilimleri takip edilmektedir (Bkz. Tablo 1.2). Afyon Kocatepe Üniversitesi İscehisar Meslek Yüksekokulu Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı'na öğrenci kabulü, ÖSYM tarafından yapılan merkezi yerleştirme sonuçlarına göre gerçekleştirilmektedir. Kesin kayıt işlemleri, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu ile YÖK, ÖSYM ve Üniversite tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olup, öğrenciler kayıtlarını e-Devlet üzerinden veya şahsen tamamlayabilmektedir. Kayıt sürecinde mevzuata uygunluk ve şeffaflık temel ilke olarak benimsenmektedir. Süresi içinde başvuru yapmayan, istenen belgeleri eksik sunan veya belgelerinde gerçeğe aykırılık tespit edilen adayların kayıtları geçersiz sayılmaktadır. Bunun yanı sıra, başka bir yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almış adayların kayıt işlemleri de iptal edilmektedir. Uluslararası öğrencilerin kabul ve intibak süreçleri ise Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir.

Tablo 1.1. Programa Alınan Öğrenci ve Programdan Mezun Sayıları

Öğrenci / Mezun	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
Öğrenci	30	30	30	30	30	30	30	30
Mezun	-	-	3	9	10	15	18	12

Tablo 1.2 Önlisans Öğrencilerinin Giriş Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl ¹	Kontenjan	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Giriş Puanı		Giriş Başarı Sırası		Yerleştirme puan türü
			En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük	
2026-2027	30						
2025-2026	30	32	301,26618	255,24967	836266	1465821	TYT
2024-2025	30	34	290,06559	248,57006	1016234	1677563	TYT
2023-2024	30	30	273,88153	232,69906	1232525	1926979	TYT
2022-2023	30	23	264,35134	225,70477	1269294	2021296	TYT
2021-2022	30	25	220,39455	188,94489	1158168	1590035	TYT

¹İçinde bulunulan yıl dahil, son beş yıl için veriniz.

Tablo 1.2'deki veri tablosunda 2020-2021 ile 2025-2026 akademik yılları arasındaki ilgili ön lisans programının kontenjan, kayıt, TYT taban/tavan puanları ve başarı sıralaması verilmiştir. Bu tabloya göre; 2021-2022 ve 2022-2023 yıllarında kontenjan durumlarına göre kayıt yaptıran öğrenci sayıları kontenjandan azda olsa %50'in üzerinde olmuştur. Ancak 2023-2024 yılından itibaren program tam doluluğa ulaşmış; 2024-2025 (34 öğrenci) ve 2025-2026 (32 öğrenci) akademik yıllarda ise kontenjanının üzerinde öğrenci kaydederek %100'ün üzerinde bir doluluk performansı sergilemiştir. Bu durum programın popüleritesinin ve tercih edilirliğinin son yıllarda ciddi şekilde arttığını göstermektedir. Öğrencilerin yerleştiği TYT puan türünde hem taban (en düşük) hem de tavan (en yüksek) puanlarda son dönemde düzenli ve güçlü bir yükselme grafiği mevcuttur:

- En Düşük (Taban) Puanlar:** 2020-2021 yılında **184,28** seviyesinde olan taban puan, 2021-2022'de **188,94**'e yükselmiş, ardından istikrarlı bir tırmanışla 2024-2025'te **248,57**'ye ve nihayet son yıl olan 2025-2026'da **255,24** seviyesine ulaşmıştır.

- **En Yüksek (Tavan) Puanlar:** Programa en yüksek puanla giren öğrencinin puanı 2021-2022'de **220,39** iken, son iki yılda belirgin bir sıçrama yaparak 2024-2025'te **290,06**'ya, 2025-2026 akademik yılında ise **301,26**'ya yükselerek 300 barajını aşmıştır.

Puanlar sınavın zorluk derecesine göre yıllara bağlı olarak değişebilse de, "**Başarı Sırası**" programın öğrenci kalitesindeki net yönü gösterir:

- **Taban Sıralamada İyileşme (En Düşük):** Programa son sırada yerleşen öğrencinin başarı sırası 2022-2023 yılında **2.021.296** ile en dip seviyeyi görmüşken; sonraki yıllarda kontenjan üstü talebin de etkisiyle kalitesini artırmış, 2024-2025'te **1.677.563**'e, 2025-2026'da ise **1.465.821**'e kadar yükselmiştir (yaklaşık 550 bin kişilik bir dilim yükselmesi söz konusudur).
- **Tavan Sıralamada İyileşme (En Yüksek):** Programa en üst sıradan giren öğrencinin başarı sırası da son 3 yıldır istikrarlı bir şekilde yukarı taşınmıştır. 2023-2024'te en iyi derece **1.232.525** iken, 2024-2025'te **1.016.234**'e yaklaşmış ve 2025-2026 döneminde **836.266** seviyesine yerleşerek ilk bir milyon barajının oldukça içine girmiştir.

Programa kabul edilen öğrenciler için herhangi bir hazırlık sınıfı bulunmamaktadır.

1.2-Yatay Geçiş ve Dikey Geçiş Ders Muafiyet Uygulamaları

Yatay Geçiş Yoluyla Öğrenci Kabulü ve İntibak Durumu

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı bünyesinde yatay geçiş süreçleri, YÖK'ün "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Anadal ile Kurumlar Arası Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümleri ve üniversitemizin ilgili yönergeleri doğrultusunda yürütülmektedir:

- **Merkezi Yerleştirme Puanı ile Yatay Geçiş (Ek Madde-1):** Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme (TYT) puanı, programımızın o yıla ait taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda başvuru değerlendirmeye alınır.
- **Kurumlar Arası ve Kurum İçi Not Ortalaması (AGNO) ile Yatay Geçiş:** Belirlenen kontenjanlar dahilinde, öğrencilerin genel not ortalamaları ve programın asgari başarı kriterleri esas alınarak sıralama yapılır.
- **Ders Muafiyeti ve Kredi İntibakı:** Yatay geçişle gelen öğrencilerin daha önce kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumunda alıp başarılı oldukları dersler, **Bölüm İntibak Komisyonu** tarafından içerik, kredi (AKTS) ve ders çıktıları açısından titizlikle incelenir. Program müfredatındaki derslerle en az %70 oranında içerik uyumu sağlayan dersler için muafiyet kararı verilerek ilgili yarıyıl intibakları Bölüm Kurulu onayıyla gerçekleştirilir.

Dikey Geçişle Öğrenci Kabulü ve Lisans Tamamlama Durumu

Ön lisans mezunlarının lisans programlarına devam edebilmelerini sağlayan Dikey Geçiş Sınavı (DGS) ile öğrenci kabul süreçlerinde şeffaf ve öğrenci odaklı bir intibak politikası izlenmektedir:

- **Muafiyet ve Sınıf Belirleme:** DGS ile yerleşen öğrencilerin ön lisans eğitimi sırasında tamamlamış oldukları derslerin AKTS kredileri ve içerikleri, lisans programının ilk iki yılındaki (1. ve 2. sınıf) derslerle eşleştirilir.
- **Fark Derslerinin Belirlenmesi:** Ön lisans müfredatında yer almayan veya içerik olarak lisans düzeyindeki derinliği karşılamayan temel mühendislik, tasarım ve teorik dersler "**Fark Dersleri**" olarak belirlenir. Öğrencinin akademik takvimi aksatmayacak şekilde bu dersleri alması sağlanarak üst sınıflara intibakı planlanır.

Çift Ana Dal (ÇAP) ve Yan Dal Uygulamaları

Öğrencilerin disiplinler arası yetkinliklerini geliştirmek amacıyla çift ana dal ve yan dal programları net akademik kriterlere bağlanmıştır:

- **Çift Ana Dal Politikası:** Kendi programında üstün başarı gösteren (genellikle AGNO'su 3.00 ve üzeri olan) ve sınıfında başarı sıralaması açısından ilk %20'lik dilimde yer alan öğrencilere, üniversitenin eş değer veya ilgili diğer programlarında eş zamanlı olarak ikinci bir diploma alma hakkı tanınır.
- **Yan Dal Politikası:** Belirli bir alanda bilgi birikimini artırmak isteyen öğrencilere (genellikle AGNO'su 2.50 ve üzeri olan), başka bir programın belirli sayıda uzmanlık dersini alarak sertifika sahibi olma imkânı sunulur.
- **Müfredat ve Kredi Yönetimi:** ÇAP ve Yan Dal protokollerinde, ortak kabul edilen dersler ile alınması gereken zorunlu/seçmeli derslerin AKTS kredileri net olarak tanımlanmıştır. Öğrencinin ana dalındaki ders yükü ile ÇAP/Yan dal yükünün çakışmaması için danışmanlık mekanizması aktif olarak işletilir.

Ulusal ve Uluslararası Öğrenci Değişimi Politikaları (Erasmus+, Farabi, Mevlâna)

Uluslararasılaşma ve ulusal iş birlikleri kapsamında yürütülen öğrenci değişimi süreçlerinde, öğrencilerin hak kaybına uğramasını önleyen dinamik bir kredi tanıma sistemi uygulanmaktadır:

- **Öğrenme Anlaşması (Learning Agreement):** Değişim programı (Örn: Erasmus+) ile yurt dışına gidecek olan öğrenci, gitmeden önce Bölüm Koordinatörü eşliğinde karşı kurumdan alacağı dersleri belirler. Bu derslerin, programımızdaki hangi zorunlu veya seçmeli derslerin yerine sayılacağı, ders başlamadan önce **Öğrenme Anlaşması** ile imza altına alınır ve garanti edilir.
- **Tam Kredi Tanınması (AKTS Güvencesi):** Öğrenci karşı kurumda başarılı olduğu derslerin AKTS kredilerini eksiksiz olarak programa aktarır. Yurt dışından getirilen harf notları, üniversitenin dönüşüm tabloları esas alınarak AKTS karşılıklarına göre Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) işlenir. Böylece dönen öğrencilerin dönem kaybı yaşamaları engellenir.

Başka Kurumlarda ve/veya Programlarda Kazanılmış Kredilerin Değerlendirilmesi

Daha önce bir başka yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş, af kanunuyla dönmüş veya yaz okulunda farklı bir üniversiteden ders almış öğrencilerin kazandığı kredilerin değerlendirilmesinde şu standart prosedür uygulanır:

- **Yaz Okulu Kredi Transferi:** Öğrencilerin, programımızda açılmayan veya başarısız oldukları dersleri başka bir üniversitenin yaz okulundan alabilmeleri için ilgili programın taban puanının, bizim programımızın taban puanına eşit veya yüksek olması şartı aranır. Ders içerik onayı dönem bitmeden önce Bölüm Başkanlığı tarafından onaylanır.
- **Şeffaflık ve Belgelenebilirlik:** Tüm muafiyet, intibak ve kredi transfer işlemleri; resmi onaylı ders içerikleri ve transkriptler (başarı belgeleri) üzerinden, **Bölüm İntibak ve Muafiyet Komisyonu** raporu ile incelenir, Bölüm Kurulu kararı ile resmileşir ve Yüksekokul/Fakülte Yönetim Kurulu onayıyla Öğrenci Bilgi Sistemine (OBS) kalıcı olarak işlenerek belgelenir.

Bölüm kurulu kararı ile müdürlük makamına bildirilen ve öğrencilerin yatay geçiş ve dikey geçiş ders muafiyet uygulamalarını gerçekleştiren ilgili komisyonlarda görev yapan öğretim elemanları şu şekildedir:

Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü Muafiyet, İntibak ve Yatay Geçiş Komisyonu

Başkan: Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ

Üye : Öğr. Gör. Kayhan SONER

Üye : Öğr. Gör. Pınar Şükriye DAŞCI

Ders muafiyeti kapsamında, yatay geçiş, dikey geçiş, çift anadal ve yandal uygulamaları ile başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesi Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Sınav Yönetmeliğinin esaslarına ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet İşlemleri Yönergesi esaslarına göre uygulanmaktadır.

Yönerge esaslarına göre intibak işlemleri aşağıdaki basamaklar izlenerek yapılmaktadır:

1. ÖSYM yerleştirme sonuçlarına son kayıt tarihinden sonra iki hafta içerisinde birim öğrenci işlerine dilekçe ile intibak ve muafiyet başvurusu öğrenci tarafından yapılır. Yatay geçiş öğrencilerinin ayrıca başvuru yapmasına gerek yoktur.
2. Dilekçeye öğrencinin daha önce başarılı olduğu ders içerikleri (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ve not belgesi eklenmesi zorunludur. Belge eksikliği olan dilekçeler işleme alınmaz.
3. Son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek Bölüm Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanması beklenir.
4. Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına Bölüm Yönetim Kurulu kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 iş günü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik Bölüm Yönetim Kurulu ile karara bağlanır. İtirazlar varsa komisyon tarafından tekrar incelenir ve Birim yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır.
5. Alınan kararlar birim öğrenci işlerine iletilerek öğrencinin muaf tutulduğu derslerin harf notu karşılıkları eklenir ve öğrenci muafiyet işlemleri tamamlanır.

Tablo 1.4 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel / Excellent	> 3,50	90 – 100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 – 3,50	85 – 89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 – 3,24	75 – 84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 – 2,74	70 – 74
2,0	CC	1	E	Geçer / Satisfactory	2,00 – 2,49	60 – 69
1,5	DC		FX-F	Şartlı Geçer / Pass / Sufficient	1,50 – 1,99	50 – 59
1,0	DD			Başarısız / Fail	1,00 – 1,49	40 – 49
	FD			Başarısız / Fail	0,50 – 0,99	30 – 39
0,5						
0,0	FF			Başarısız / Fail	< 0,50	0 – 29

Yandal ve çift anadala ilişkin olarak birinci yarıyıl da yer alan Akademik Oryantasyon dersinde bölüm öğrencilerine bilgilendirme yapılmaktadır. Bölümde yandal ve çift anadal uygulamaları "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift

Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" doğrultusunda oluşturulan "Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi"ne göre uygulanmaktadır. İlgili yönerge <https://ogrenci.aku.edu.tr/yuksekogretim-kurumlarinda-onlisans-velisans-duzeyindeki-programlar-arasinda-gecis-cift-anadal-yan-dal-ile-kurumlar-arasi-kredi-transferiyapilmasi-esaslarina-iliskin-yonetmeligi-universitemizdeki-2/> adresinde yer almaktadır.

1.3-Öğrenci Değişimi

Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Araştırma ve Uygulama Merkezi bünyesinde, öğrenci hareketliliği programlarına yönelik farkındalığı artırmak amacıyla her akademik yıl düzenli olarak bilgilendirme seminerleri gerçekleştirilmektedir. Bu seminerler kapsamında; Erasmus+ hareketlilik türleri, başvuru şartları ve takvimi ile süreç yönetimine ilişkin detaylı oryantasyon sunulmaktadır. Kurumsal düzeydeki bu faaliyetlere ek

olarak, İscehisar Meslek Yüksekokulu Erasmus Koordinatörlüğü tarafından program bazlı bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte ve öğrenciler değişim programlarına katılım teşvik edilerek yönlendirilmektedir.

Ayrıca, öğrencilerin kuruma uyum süreçlerini destekleyen Akademik Oryantasyon etkinlikleri kapsamında; ulusal ve uluslararası ölçekteki Erasmus+, Farabi ve Mevlâna gibi tüm değişim programlarının tanıtımı, öğrencilerin yüksekokula adım attığı birinci yarıyıl itibarıyla sistematik olarak aktarılmaktadır. Bahse konu bilgilendirme, danışmanlık ve koordinasyon süreçlerini yürütmek üzere ilgili komisyonlarda aktif olarak görev yapan öğretim elemanlarının listesi aşağıda sunulmuştur.

Farabi Değişim Programı Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ

Erasmus Değişim Programı Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ

Mevlâna Değişim Programı Koordinatörü

Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ

Tablo 1.7 Erasmus Bilgilendirme Toplantıları

Toplantı Konusu	Tarih	Yer
Erasmus Bilgilendirme	08.10.2025	Konferans Salonu
Erasmus Bilgilendirme	02.10.2024	Konferans Salonu
Erasmus Bilgilendirme	16.10.2023	Konferans Salonu
Erasmus Bilgilendirme	11.11.2022	Konferans Salonu
Erasmus Bilgilendirme	05.10.2021	Konferans Salonu

1.4-Danışmanlık ve İzleme

1.4.1 Danışmanlık Hizmetleri

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı öğrencileri üniversiteye ilk başlangıcından itibaren başlamak üzere akademik danışman kontrolünde eğitimlerine devam etmektedir. Akademik danışman öğrencilerin mezuniyet sonrasındaki hedefleri doğrultusunda yardımcı olmaktadır. Danışman ve bölüm öğretim elemanları, oryantasyon eğitimi kapsamında öğrencilere üniversite, meslek yüksekokulu, bölüm ve programları ile ilgili geniş kapsamlı bilgiler vermektedir. Bilgiler içerisinde ayrıca öğrencilerin aldıkları eğitim sonrasında mezun olarak elde edebilecekleri kariyer fırsatları, iş pozisyonları ve yapmaları gerekenler hakkında kapsamlı bilgiler verilmektedir. Ayrıca öğrencilere süresi 30 iş günü olan zorunlu staj kapsamında hangi sektörlerde staj yapabilecekleri de bahsedilmektedir. Ülke çapında Makine sektörünü daha yakından tanıyabilecekleri fuarlar, geziler gibi sektör paydaşlarının bir araya geldiği ulusal ve uluslararası etkinliklere öğrencilerin katılımı sağlanmaktadır.

1.4.2 Öğretim Elemanlarının Danışmanlık Hizmetlerine Katkıları

2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 ve 2025-2026 eğitim- öğretim yıllarında Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık hizmetleri iki öğretim elemanı tarafından yürütülmektedir. Akademik danışmanlık kapsamında öğretim elemanları öğrencilerin ders seçimlerini sağlıklı bir şekilde yapmasını sağlamanın yanı sıra staj danışmanlığı ile öğrencilerin staj konusunda bilgilendirilmesini de sağlamaktadırlar. Öğrencilerin akademik gelişimlerini takip etmek amacıyla bölüm öğretim elemanları ikinci danışman olarak atanmaktadır. Bu kapsamda Tablo 1.12.'de sınıflar ve öğrenci sayıları ile danışmanlık hizmeti veren öğretim elemanlarına ilişkin bilgiler sunulmuştur.

Tablo 1.12 Giriş Yılına Göre Öğrenci Danışmanlıklarının Dağılımı

ÖĞRENCİ DANIŞMANLIKLARI		
GİRİŞ YILI	DANIŞMAN	SAYI
2026	Dr. Öğr. üyesi Ahmet HASÇELİK	16
2026	Öğr. Gör. Kayhan SONER	34
2025	Öğr. Gör. Dr. Ahmet HASÇELİK	17
2025	Öğr. Gör. Kayhan SONER	32
2024	Öğr. Gör. Ahmet HASÇELİK	18
2024	Öğr. Gör. Kayhan SONER	31
2023	Öğr. Gör. Ahmet HASÇELİK	17
2023	Öğr. Gör. Kayhan SONER	30
2022	Öğr. Gör. Ahmet HASÇELİK	23
2022	Öğr. Gör. Kayhan SONER	28
2021	Öğr. Gör. Ahmet HASÇELİK	25
2021	Öğr. Gör. Kayhan SONER	30

1.5-Başarı Değerlendirmesi

1.5.1 Başarı Ölçme ve Değerlendirme Yöntemi

Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları; ara sınav (vize), yarıyıl sonu (final) sınavı, ödev, sunum, kısa sınav (quiz) ve dönem projeleri gibi zengin ölçme araçlarıyla değerlendirilmektedir. İlgili dersler için hangi başarı değerlendirme araçlarının kullanılacağı ve bunların dönem sonu başarı notuna olan ağırlık yüzdeleri, ders sorumlusu öğretim elemanı tarafından her yarıyıl başında **Öğrenci Bilgi Sistemi'ne (OBS)** tanımlanarak öğrencilere ilan edilmektedir.

Yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınav takvimleri, öğrencilerin ve öğretim elemanlarının geribildirimleri dikkate alınarak öncelikle taslak halinde hazırlanmaktadır. Paydaş görüşleri doğrultusunda optimize edilen sınav programları, **Yükseköğretim Kurulu** onayının ardından kesinleşerek kurumsal kanallar üzerinden tüm taraflara duyurulmaktadır. Öğrencinin ham başarı notu, yarıyıl başında ilan edilen değerlendirme kriterlerinin ağırlıkları nispetinde hesaplanmaktadır. Yarıyıl sonunda öğrencilerin 100 tam puan üzerinden elde ettikleri başarı notları, genel başarı düzeyi (bağıl/mutlak değerlendirme kriterleri) de göz önünde bulundurularak harf notuna dönüştürülmekte ve 4.0'lük katsayı sistemindeki karşılıkları doğrultusunda transkriptlerine işlenmektedir.

Başarı ölçme ve değerlendirme yöntemleri Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esaslarına göre değerlendirilmektedir. Öğrenci başarısını ifade eden notların sayısal değerleri ve onlara karşılık gelen harf notları ile başarıyı tanımlayan özel koşullar Yönetmelik çerçevesinde tanımlıdır. İlgili yönetmelik <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/40519> adresinde yer almaktadır.

1.5.2 Ölçme ve Değerlendirme Yöntemlerinin Uygulanması

Sınavlar; fiziki ilan panoları ve resmî web sitesinde yayımlanan kurallar çerçevesinde, görevli gözetmenler eşliğinde ve öğrenci kapasitesine uygun salonlarda gerçekleştirilmektedir. Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı öğrencileri, Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği esasları doğrultusunda teorik ve uygulamalı sınavlara tabi tutulmaktadır. Akademik başarı ölçümünde; ara sınav ve yarıyıl sonu sınavlarının yanı sıra süreç odaklı ödevler, devam durumu, laboratuvar/atölye uygulama notları ve dönem projeleri de dikkate alınmaktadır. Öğrencilerin ilan edilen sınav sonuçlarına, resmi ilan tarihini takip eden beş (5) iş günü içerisinde yazılı dilekçe ile itiraz etme hakları mevcuttur.

Ölçme-değerlendirme süreçlerinin adil, nesnel ve şeffaf yürütülmesini sağlamak amacıyla belirlenen ve sınav salonlarının girişlerine de asılan Meslek Yüksekokulu Sınav Kuralları şu şekildedir:

1. Öğrenciler, sınav esnasında resmi öğrenci kimlik kartlarını sıralarında bulundurmamakla yükümlüdür; kimlik belgesi olmayan öğrenciler sınava kabul edilmez.

2. Cep telefonu ve benzeri elektronik/iletişim cihazlarının sınav salonuna getirilmemesi esastır. Zorunlu hallerde getirilen cihazlar, kapalı konumda gözetmenin gösterdiği alana bırakılmalıdır. Sınav esnasında öğrencinin üzerinde veya yakınında bu tür cihazların tespiti halinde kopya işlemleri uygulanarak tutanak tutulur. Cihazların kaybı durumunda Meslek Yüksekokulu idari sorumluluk kabul etmez.
3. Öğrenciler, sınav saatinden en az 15 dakika önce sınav binasında bulunmak ve salonunu kontrol etmekle yükümlüdür. Sınavın ilk 15 dakikasından sonra gelen öğrenciler sınava alınmaz; ilk 15 dakika içerisinde ise salondan çıkışa izin verilmez.
4. Sınav görevlileri, salon oturma düzenini belirlemeye ve gerekli gördüğü takdirde sınav öncesinde veya esnasında öğrencilerin yerini değiştirmeye tam yetkilidir.
5. Sınav salonunu her ne sebeple olursa olsun terk eden bir öğrenci, tekrar sınava kabul edilmez.
6. Soru evrakının dağıtımı esnasında sınıfta bulunan öğrenciler sınava girmiş sayılır; sınav tutanağını imzalamadan ve cevap kâğıdını teslim etmeden salondan çıkamazlar.
7. Sınav süresince, sorulardaki olası maddi hataların bildirilmesi dışında, görevlilere soru sorulması yasaktır.
8. Cevap kâğıtlarındaki kimlik bilgilerinin doldurulması ve sınav yoklama imzalarının tükenmez kalemle atılması zorunludur.
9. Ders sorumlusunun onayıyla hesap makinesi, sözlük vb. yardımcı araçlar kullanılabilir (cep telefonları hesap makinesi yerine kullanılamaz). Sınav esnasında kalem, silgi ve hesap makinesi gibi araçların ortak kullanımı veya takası yasaktır.
10. Sınav düzenini, işleyişini veya genel huzuru bozan öğrenciler hakkında salon görevlilerince yasal tutanak tutulur.
11. Sınav öncesinde sıraların üzerindeki haksız yazılar, o sırada oturan öğrenci tarafından temizlenmelidir; aksi halde oluşabilecek mesuliyet öğrenciye aittir.
12. Kopya çektiği veya kopyaya teşebbüs ettiği tespit edilen öğrenciler hakkında doğrudan tutanak tutularak ders sorumlusuna iletilir; görevlilerin kopya esnasında sözlü uyarı yapma zorunluluğu bulunmamaktadır.

Sınavlarda kopya çeken, kopyaya teşebbüs eden/veren ya da akademik çalışmalarda etik dışı (intihal/referanssız alıntı) yöntemlere başvuran öğrenciler ilgili dersten doğrudan başarısız sayılır ve haklarında disiplin süreci başlatılır. Disiplin soruşturmaları, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca şu aşamalarla yürütülmektedir:

- Tutanak ve Bildirim: Akademik ihlalin tespiti halinde ilgili öğretim elemanı tarafından tutanak tutularak durum Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne resmi yazı ile bildirilir.
- Soruşturmacı Atanması: Meslek Yüksekokulu Müdürü tarafından disiplin süreçlerinden sorumlu bir soruşturmacı öğretim elemanı tayin edilir ve evraklar kendisine ulaştırılır.
- Savunma Talebi: Soruşturmacı, iddiaları inceleyerek ilgili öğrenciye yazılı bildirimde bulunur ve savunmasını talep eder. Öğrencinin bildirimi tebellüğ etmesinden itibaren yedi (7) gün içinde savunmasını sunması yasal zorunluluktur.
- Değerlendirme ve Sicil Kontrolü: Soruşturmacı; tutanakları, delilleri ve öğrenci savunmasını karşılıklı olarak analiz eder; ayrıca Öğrenci İşleri biriminden öğrencinin geçmiş disiplin sicilini sorgular.
- Raporlama ve Tebliğ: Soruşturmacı, hazırladığı nihai sonuç raporunu ve ceza önerisini Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne sunar. İlgili yönetim organı tarafından kesinleştirilen karar öğrenciye resmi olarak tebliğ edilir.

Bölümde öğrencilere kopya çekme hususunda verilecek cezalar şu şekildedir:

1. Sınavda kopya çekmeye teşebbüs etmek fiili "Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği'nin 5(d) Maddesi uyarınca Kınama cezası ile,
2. Sınavda kopya çekmek veya çektirmek fiili "Aynı Yönetmeliğin 7(e) Maddesi uyarınca" Yüksek Öğretim Kurumundan bir yarıyıl uzaklaştırma cezası ile,
3. Kendi yerine başkasını sınava sokmak veya başkasının yerine sınava girmek fiili "Aynı Yönetmeliğin 8(d) Maddesi uyarınca" Yüksek Öğretim Kurumlarından İki Yarıyıl uzaklaştırma cezası ile cezalandırılır.

1.6-Öğrencilerin Mezuniyeti

1.6.1 Öğrenci ve Mezun Sayılarına İlişkin Bilgiler

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programından mezun öğrenci sayıları tablo 1.13' de verilmiştir.

Tablo 1.13 Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ¹	Hazırlık	Sınıf ²				Öğrenci Sayıları ³			Mezun Sayıları ³		
		1.	2.	3.	4.	Ö.L.	YL	D	Ö.L.	YL	D
2026						30			12		
2025						30			18		
2024						30			15		
2023						30			10		
2022						30			13		
2021						30			1		

1.6.2 Mezuniyet Belirleme Yöntemleri

Öğrencilerin mezuniyet karar süreçleri; Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin diploma ile ilgili esasları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda mezuniyet onay ve belge basım süreçleri şu aşamalardan oluşmaktadır:

Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) Üzerinden Tespit ve Kontrol: Kayıtlı olduğu bölüm ve programın tüm akademik yükümlülüklerini (ders kredileri, AKTS, staj vb.) başarıyla tamamlayarak mezuniyete hak kazanan öğrencilerin tespiti, öncelikli olarak Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden gerçekleştirilir. Otomasyon sistemi üzerinden mezuniyet onayının alınmadığı istisnai durumlarda, ilişik kesme işlemleri fiziki (matbu) belgeler düzenlenerek, onay mekanizmasında yer alan birim sorumlularının ıslak imzaları tahtında manuel olarak yürütülür.

Yetkili Onay Tanımlamaları: Mezuniyet onayını vermeye yetkili bölüm ve program sorumluları OBS üzerinde sistem yöneticilerince tanımlanır; ilgili onay birimlerinde dijital kontrol ve mezuniyet onay işlemleri tamamlanır.

Belge Evraklarının Hazırlanması: Mezuniyet onayı kesinleşen öğrenciler için ilgili akademik birimlerin öğrenci işleri tarafından transkript ve diploma föyleri basıma hazır hale getirilir.

Komisyon İncelemesi ve Raporlama: Hazırlanan tüm evraklar akademik birim bünyesindeki Mezuniyet Komisyonu tarafından incelenerek resmi 'Mezuniyet Komisyon Raporu'na bağlanır. (Lisansüstü düzeyde ise bu süreç, ilgili Enstitü Yönetim Kurulu kararına istinaden yürütülür).

Daire Başkanlığına İletim: Mezuniyet Komisyon Raporu, onaylı transkriptler ve diploma föyleri, diploma basım işlemlerinin tamamlanması amacıyla rektörlük bünyesindeki Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına resmi yazı ile gönderilir.

Akademik birimlerden OBS tabanlı veya fiziki olarak alınan 'ilişik kesme belgeleri' iki nüsha halinde tanzim edilir. Belge üzerindeki tüm idari imzalar tamamlandıktan sonra bir nüshası öğrenciye teslim edilir; ikinci nüsha ise ilgili birimin arşivinde dönem bazlı olarak süresiz (imha edilmeksizin) saklanır. İlişik kesme belgesini ibraz eden mezunlara, diplomaları ve diploma eki gibi yasal belgeleri imza karşılığında teslim edilir.

1.6.3 Mezuniyet Belirleme Yöntemlerinin Güvenilirliği

Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği beşinci bölüm diploma ile ilgili yönetmelik maddelerine ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge 'ye ilave olarak öğrenci işleri tarafından öğrenci bilgi sistem programında yer alan mezun adayların işlemlerinde;

1. AGNO kontrolü,
2. Kredi kontrolü,
3. AKTS kontrolü, zorunlu ders kontrolü,
4. Seçmeli ders kontrolü,
5. Başarısız ders kontrolü,
6. Staj kontrolü yapılır ve mezun öğrencilerin listesi oluşturulur.

Mezun listesinin oluşturulmasında otomasyon kullanılması tüm öğrenciler için eşit ve güvenilir bir sonuç ortaya çıkartmaktadır. Mezun öğrencilerin listesi öğrencilerin akademik danışmanına öğrenci bilgi sistemi üzerinden gönderilmektedir ve danışman tarafından öğrencilerin mezuniyet şartlarını sağladığına dair onay alınmaktadır. Onaylanan öğrenciler transkriptleri ile birlikte bölüm yönetim kurulunun onayının alınması için bölüme gönderilmektedir. Bölüm yönetim kurulu kararı ile öğrencilerin mezuniyetlerine karar verilmektedir. Sonuç olarak, mezun öğrencilerin belirlenmesi için otomasyon programının kullanılması, akademik danışman onayının alınması ve yönetim kurulu kararının alınması mezuniyet koşullarının sağlanması için güvenilirliği artırmaktadır.

2-PROGRAM EĞİTİM AMAÇLARI

2.1-Tanımlanan Program Öğretim Amaçları

Tablo 2.1 Program Eğitim Amaçları

No	Program Eğitim Amaçları
PEA1	Bilgisayar destekli tasarım süreçlerini ve teknik resim standartlarını öğrenerek başarıyla uygular.
PEA2	Konvansiyonel üretim tezgâhları ve bilgisayar destekli (CAD/CAM/CNC) sistemlerin işletimi ve verimli kullanımını yapar.
PEA3	Kamu ve özel sektör işletmelerinin üretim, bakım veya Ar-Ge departmanlarında teknik eleman olarak görev alma yetkinliğine sahip olur.
PEA4	Üretim departmanlarında imalat süreçlerinin yürütülmesi ve üretilen ürünlerin kalite kontrol/güvence testlerini gerçekleştirir.
PEA5	Büyük ve orta ölçekli işletmelerin Ar-Ge, Ür-Ge veya tasarım departmanlarında endüstriyel tasarımcı olarak görev alma yeterliliğine sahip olur.
PEA6	Üretim süreçlerinde ihtiyaç duyulan hammadde ve malzemelerin tedarik, satın alma ve lojistik süreçlerini yönetme becerisine sahip olur.

2.2-Bölüm Özgörevleriyle Tutarlılık

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı Özgörevi; makine mühendislerinin gözetimi ve denetimi altında başlıca makine ve metal sektöründe çalışabilecek tasarım, üretim, montaj bakım ve onarım konularında ara eleman/tekniker/operatör olarak çalışabilecek kişileri yetiştiren bir ön lisans programı olmasıdır.

2.3.Üniversitenin Öz görevleriyle Tutarlılık

2.3.1. Üniversite Özgörevleri

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri; “Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.”

2.3.1.1. Üniversite Özgörevlerinin Yayımlanması

Afyon Kocatepe Üniversitesi Özgörevleri üniversite web sitesi üniversite hakkında genel bilgiler sekmesi altında misyonumuz ve vizyonumuz başlığı altında [Afyon Kocatepe Üniversitesi \(https://aku.edu.tr/\)](https://aku.edu.tr/) belirtilen web adresinde yer almaktadır.

2.3.1.2. Program Öğretim Amaçları ve Üniversite Özgörevlerinin Uyumu

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının öğretim amaçları ile Afyon Kocatepe Üniversitesi özgörevlerinin bileşenleri ile aralarındaki çapraz ilişkiler ve uyum Tablo 2.2’de ele alınmıştır.

2.3.2. Program Özgörevleri

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının temel amacı, üretim ve hizmet sektörlerinde çalışacak tekniker düzeyinde ara insan gücü yetiştirmektir.

2.3.2.1. Program Özgörevlerinin Yayımlanması

Makine Resim ve Konstrüksiyonu programı web sitesinde <https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/makine-resim-ve-konstruksiyon/> adresinde yayımlanmaktadır.

Tablo 2.2 Program Eğitim Amaçlarının Kurum, Fakülte, Bölüm Vizyon ve Misyonu ile Uyumu

	AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ		İscehisar MYO		Makine Resim ve Konstrüksiyonu	
	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon	Misyon	Vizyon
Program Eğitim Amaçları (PEA)	Evrensel düzeyde bilimsel bilgi üretmek, mesleki açıdan çağdaşlarıyla rekabet edebilen, nitelikli bireyler yetiştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.	Bilimsel araştırma ve eğitim faaliyetlerinin de kaliteyi sürekli artırarak bölgesel kalkınmaya katkı sunan, yenilikçi projelerle ulusal düzeyde girişimci üniversiteler arasında yer almak ve uzun vadede uluslararası tanınır bir üniversite haline gelmektir.	Evrensel değerler ışığında, Ülkenin geleceği için ilgili sektörlerin ihtiyaç duyduğu, Uluslararası standartlara a mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, analitik düşünebilen, çağdaş, özgür, dinamik, sorumluluk sahibi, Atatürk ilkelerine bağlı bireyler yetiştirmek, araştırma ve eğitim alanlarında topluma faydalı hizmetlerde bulunmaktır.	Mensubu olmaktan gurur duyulan, çağdaş, mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi, beceri ve teknolojik açıdan yüksek standartlara sahip, üstün nitelikli ve aranan teknik ara eleman yetiştiren, yenilikçi ve paylaşımcı, sanayi ile sürekli iş birliği içinde bulunan, sağlayacağı eğitim, bilgi ve araştırma olanaklarıyla Bölgemizin ve Ülkemizin gelişmesine katkıda bulunacak bir Meslek Yüksekokulu olmaktadır.	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının temel amacı; imalat ve hizmet sektörlerinin ihtiyaç duyduğu, tasarım ve üretim süreçlerine hakim, nitelikli teknik donanıma sahip uzman teknikerler yetiştirmektir.	Makine Resim ve Konstrüksiyonu ; tasarım ve imalat aşamalarında makine mühendisleri ile uyum içinde görev alabilecek, teknik ressam ve üretim sorumlusu unvanlarına sahip nitelikli meslek profesyonelleri yetiştiren bir ön lisans programıdır.
PEA1.					Makine Resim ve Konstrüksiyon	Çizim programlarıyla tasarım

					u Programında kullanılan çizim programlarını öğrenerek hesaplamalar yapabilmek.	alanında yeni projeler yaparak hem zamandan hem de maliyet yönünden tasarruf sağlamak.
PEA2.					Makine Resim ve Konstrüksiyon u Programında kullanılan CNC, Freze ve Torna gibi önemli makineleri kullanabilmek.	CNC, Freze ve Torna gibi makinelerde oluşabilecek sorunları ortadan kaldırarak üretimi hızlandırmak.

2.4- Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde İç ve Dış Paydaşların Rolü

2.4.1 Programın İç Paydaşları

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı iç paydaşları arasında; öğrenciler, öğretim elemanları, Meslek Yüksek Okulu müdürlüğü ve birimleri ile rektörlük ve birimleri olmak üzere 4 temel yapıtaşı bulunmaktadır. Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının İç Paydaşları;

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Ön lisans Programı öğrencileri,
Makine Resim ve Konstrüksiyonu Ön lisans Programı öğrenci temsilcisi,
Makine Resim ve Konstrüksiyonu Ön lisans Programı öğretim elemanları,
MYO bünyesindeki diğer bölümlerin Öğrencileri,
MYO bünyesindeki diğer bölümlerin Öğretim Elemanları,
MYO Müdürlüğü,
MYO İdari Birimleri,
Aydın Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü.

2.4.2 Programın Dış Paydaşları

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının Dış Paydaşları Tablo 2.3 de verilmiştir.

Tablo 2.3 Dış Paydaşlar

MAKİNE RESİM VE KONSTRÜKSİYONU PROGRAMI DIŞ PAYDAŞ LİSTESİ	
Ad-Soyad	Çalıştığı Kurum
Ahmet GÜREL	GÜRMAS GÜREL MAKİNE SAN. A.Ş.
İbrahim SAVRUKOĞLU	SAVRUKOĞLU ZİRAAT MAKİNELERİ SAN. ve TİC. LTD. ŞTİ.

2.4.2.1. Program Öğretim Amaçlarının Belirlenmesinde Dış Paydaşların Katkısı

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı dış paydaşları ile etkinlikler başta olmak üzere farklı iletişim kanalları yoluyla iletişim kurulmakta ve bu süreçte program ile ilgili görüşleri alınmaktadır.

2.5- Program Öğretim Amaçlarının Yayınlanması

Program eğitim amaçları yüksekokulumuz internet sitesi olan <https://iscehisarmyo.aku.edu.tr> ve üniversitemiz Bologna Bilgi Paketi internet sitesi olan <https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/> de yayımlanmıştır.

2.6. Programın iç ve dış paydaşlarının gereksinimleri doğrultusunda güncellenmesi

2.6.1. Program Öğretim Amaçlarının İç Paydaşların Gereksinimlerine Göre Güncellenme Yöntemi

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı'nın öğretim amaçları; öğrencilerin mesleki, teknik ve akademik kariyer gelişimlerine maksimum düzeyde katkı sağlayacak şekilde tasarlanmıştır. Program müfredatı ve eğitim süreçleri, iç paydaşlardan (öğrenciler ve öğretim elemanları) alınan talep, görüş ve öneriler doğrultusunda sürekli olarak zenginleştirilmektedir. Bu kapsamda; memnuniyet anketleri, öğrenci temsilciliği mekanizması ve bölüm öğretim elemanlarının geribildirimleri gibi çeşitli yöntemlerle toplanan veriler, öncelikle Kalite Komisyonu tarafından analiz edilmektedir. Değerlendirme sonuçları Bölüm Kurulu gündemine alınarak karara bağlanmakta ve gerekli durumlarda Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne (veya Yüksekokul Kurulu'na) arz edilmektedir. Seçmeli ders havuzunun güncellenmesi, mesleki derslerdeki uygulama oranlarının artırılması ve sektör temsilcilerinin eğitim süreçlerine (seminer, konferans, uygulamalı dersler ve workshoplar vasıtasıyla) entegrasyonu, iç paydaş gereksinimleri doğrultusunda gerçekleştirilen sürekli iyileştirme faaliyetleri arasında yer almaktadır.

3-PROGRAM ÇIKTILARI

3.1-Program Çıktılarının Kapsamı ve Tanımlanması

3.1.1 Aşağıda program çıktı numarası ve içeriği ile ilgili örnek bir tablo sunulmaktadır.

Tablo 3.1 Program Çıktıları

No	Program Çıktısı
PÇ1	Orta öğretimde kazanmış olduğu mesleki yeterlilikler üzerine uygulama ile desteklenen bir alanda bilgi/beceriye sahip olabilmeli
PÇ2	Bilgisayar destekli tasarım programlarını kullanabilmeli.
PÇ3	Makine Konstrüksiyonunda gerekli resimleme ve altyapı bilgisini ilgili terminolojiyi ve ilgili teknik programları kullanabilmeli
PÇ4	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ile ilgili çalışmalarda öngörülemez problemleri belirleyebilmeli ve çözüm üretebilmeli
PÇ5	Çalışanların performanslarını objektif olarak değerlendirebilmeli ve denetleyebilmeli
PÇ6	Makine Resim ve Konstrüksiyonu ile ilgili verilerin toplanması, yorumlanması, duyurulması ve uygulanmasında toplumsal, bilimsel ve etik değerlere sahip olabilmeli
PÇ7	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ile ilgili uygulamalar için gerekli teknik ve modern araçları kullanabilme becerisine sahip olabilmeli
PÇ8	Konstrüksiyon ilkelerini göz önünde bulundurarak tasarım yapabilmeli
PÇ9	Malzeme ve yüzey faktörlerine göre yorulma hesaplarını yapabilmeli
PÇ10	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ile ilgili toplumsal ihtiyaçlara ve şartlara göre proje geliştirebilmeli
PÇ11	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ile ilgili çalışmalarda ülke kalkınmasına fayda sağlayabilmeli
PÇ12	Üretimden sonrada iş sahibi ile iletişime geçerek istekleri doğrultusunda ürün şekillendirebilmeli
PÇ13	Uygulamada karşılaşılan ve öngörülemez sorunları çözmek için bireysel ve ekip üyesi olarak sorumluluk alabilmeli
PÇ14	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ile ilgili tanımı iyi yapılmış problemlerin çözümü için veri toplayabilmeli ve kullanabilmeli
PÇ15	Düşünce ve önerilerini nitel ve nicel verilerle destekleyerek uzman olan ve olmayan kişilerle paylaşabilmeli

Tablo 3.2 TYYÇ-Program Yeterlilikleri İlişkisi (<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>) adresinden ulaşılabilir.

3.2-Program Çıktılarının Değerlendirme Süreci

Program çıktıların sağlanma düzeyine ilişkin ölçme ve değerlendirme yöntemi aşağıda açıklanmıştır.

3.2.1 Program çıktılarının her biri için ayrı ayrı olmak üzere, sağlanma düzeyini dönemsel olarak belirlemek ve belgelemek için sınav soruları program çıktıları ile eşleştirilmekte, başarı oranına göre ders işleyişi revize edilmektedir.

3.2.2 Bu sürecin işletildiğine dair kanıtları sunmamız gerekirse, Ara sınav, final ve bütünleme sınavlarında sorulan sorular program çıktıları ve öğrenme çıktıları ile eşleştirilmektedir. Sorulardaki başarı oranına öğrenme çıktılarının program çıktılarına katkısının istatistiksel olarak analizi yapılmaktadır. Kanıtları çıktı alınarak sınav arşiv dosyasına eklenmektedir. Aynı zamanda Kalite birimine düzenli olarak kanıtlar sunulmaktadır. Program yeterlilikleri ile ilgili detaylı bilgiye aşağıdaki linkten ulaşılabilir.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/bologna/>

3.3-Program Çıktılarının Sağlanması

3.3.1 Program çıktılarının kazandırılması amacıyla ders planı, uygulamalı eğitimler, laboratuvar çalışmaları, staj, proje ve ölçme-değerlendirme faaliyetleri program çıktıları ile ilişkilendirilmiş; öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi hedeflenmiştir.

3.3.2 Öğrencilerin program çıktılarına ulaşma düzeyleri; ders başarıları, uygulama çalışmaları, staj değerlendirmeleri, proje ve sınav sonuçları ile izlenmekte ve ölçme-değerlendirme sonuçları doğrultusunda değerlendirilmektedir.

3.3.3 Program çıktılarının sağlandığını gösteren kanıtlar arasında sınav kağıtları, uygulama ve atölye çalışmaları, proje ve ödevler, staj dosyaları, öğrenci sunumları ile değerlendirme formları yer almaktadır. Bu belgeler, ilgili program çıktılarıyla eşleştirilerek öğrencilerin kazanımlara ulaşma düzeyinin kanıtı olarak kullanılmaktadır.

4-SÜREKLİ İYİLEŞTİRME

4.1-Kurulan Ölçme ve Değerlendirme Sisteminin Sürekli İyileştirilmesi

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı'nda eğitim-öğretim kalitesinin sürdürülebilir şekilde artırılması ve olası aksaklıkların giderilmesi amacıyla sistematik sürekli iyileştirme faaliyetleri yürütülmektedir. Bu süreçte, iç ve dış paydaş odaklı geri bildirim mekanizmaları temel girdi olarak kabul edilmektedir. Programın iç paydaş grubunu oluşturan mevcut öğrenciler, mezunlar, bölüm öğretim elemanları ve Meslek Yüksekokulu bünyesindeki diğer akademik personelin görüşleri doğrultusunda; bölüm öz görevleri, program öğretim amaçları ve program çıktıları (PÇ) düzenli olarak gözden geçirilip güncellenmektedir. Ayrıca, üst yönetim düzeyindeki iç paydaşlar olan Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü ve Rektörlük makamından gelen stratejik bilgi, karar ve talimatlar, bölümde yürütülen veya planlanan operasyonel faaliyetler ile uygulamalara entegre edilerek kalite güvence sistemi eksiksiz bir şekilde işletilmektedir.

Programın dış paydaş ekosistemini oluşturan mezunlar, endüstri temsilcileri, farklı üniversitelerdeki akademisyenler ve yerel yönetimlerden; program çıktıları ile öğretim amaçlarının güncellenmesi süreçlerinde periyodik olarak görüş ve öneriler alınmaktadır. Bu yerel geribildirimlerin yanı sıra YÖK, ÖSYM ve MEB gibi yasal otoritelerin yayımladığı mevzuat, yasa ve yönetmelikler doğrultusunda program altyapısında gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Sürece dinamik bir katkı sağlamak amacıyla, bölüm öğretim elemanları endüstri temsilcileri ile sürekli temas halinde bulunarak sektörel beklentileri derlemektedir.

Bölüm Başkanlığı koordinesinde iç ve dış paydaşlardan toplanan tüm nitel ve nicel veriler, Bölüm Kalite Komisyonu tarafından analiz edilerek raporlanmakta ve Bölüm Kurulu'na sunulmaktadır. Kurulda; paydaş önerilerinin yanı sıra bölüm öz görevleri, öğretim planı (müfredat) içerikleri, akademik kadro planlaması ve eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi gibi stratejik konular karara bağlanmaktadır.

Eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği ve kalitesinin ölçülmesinde; ara sınav ve dönem sonu başarı grafikleri, öğrenci, mezun ve staj memnuniyet anketleri, akademik kurul çıktıları ile komisyon faaliyetleri bütünsel

olarak dikkate alınmaktadır. Elde edilen tüm veriler, Bölüm Kalite Komisyonu tarafından düzenli olarak analiz edilerek dönemlik, yıllık ve beş yıllık stratejik performans sonuçlarına dönüştürülmektedir. Bölüm Başkanlığı'nın tespitleri ve kalite raporları doğrultusunda, eğitim-öğretim süreçlerinin kesintisiz iyileştirilmesi adına gerekli düzeltici ve geliştirici önlemler sistematik olarak hayata geçirilmektedir.

4.2-İyileştirilmesinin Somut Verilere Dayandırılması

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programına ait Eğitsel Performans Ölçeği sonuçları, her eğitim-öğretim yılı güz ve bahar yarıyılları sonunda sistematik olarak değerlendirilmektedir. Elde edilen veriler, programın eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkinliği, ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi ve öğrencilerin program çıktılarının karşılanmasına yönelik performansını ortaya koyacak şekilde analiz edilmektedir.

Yapılan değerlendirmeler sonucunda belirlenen güçlü yönler ile iyileştirmeye açık alanlar, Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunda görüşülerek gerekli iyileştirme faaliyetlerine ilişkin kararlar alınmaktadır. Alınan kararlar doğrultusunda ders içeriklerinin güncellenmesi, uygulama süreçlerinin geliştirilmesi, ölçme ve değerlendirme yöntemlerinin gözden geçirilmesi ve paydaş görüşlerinin eğitim süreçlerine yansıtılması gibi çalışmalar planlanmakta ve uygulanmaktadır.

Gerçekleştirilen değerlendirme sonuçları ile alınan iyileştirme kararları, kalite güvence sistemi kapsamında izlenmek ve kurumsal düzeyde değerlendirilmek üzere Afyon Kocatepe Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğüne düzenli olarak iletilmektedir. Bu süreç sayesinde programın sürekli iyileştirilmesi ve eğitim kalitesinin artırılması hedeflenmektedir.

5-EĞİTİM PLANI

Kredi:	Bir kredi, yarıyıl boyunca her hafta düzenli olarak verilen bir saatlik teorik dersin ya da yapılan iki ya da üç saatlik uygulama veya pratik / laboratuvar çalışmalarının öğretim yüküne eşdeğerdir.
AKTS Kredisi:	Avrupa Kredi Transfer Sisteminde tanımlanan kredi.

5.1- Eğitim-Öğretim Planı (Müfredat)

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı ön lisans öğretim planında yer alan dersler aşağıda verilen web sayfasında sunulmuştur.

<https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/makine-resim-ve-konstruksiyon/>

5.1.1 Program kapsamında yer alan tüm derslere ait ulusal kredi (T+U+K) ve Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) bilgilerine aşağıda verilen bağlantı üzerinden erişilebilmektedir. Bologna Bilgi Paketi içerisinde her bir ders için dersin amacı, kapsamı, öğrenme kazanımları, haftalık ders planı, öğretim yöntem ve teknikleri, ölçme ve değerlendirme yöntemleri, ders kaynakları, program çıktıları ile ilişkisi ve öğrenci iş yüküne dayalı AKTS hesaplamaları ayrıntılı olarak sunulmaktadır.

Bologna Bilgi Paketi'nde yer alan ders bilgileri, programın eğitim amaçları, program çıktıları ve ilgili ulusal yeterlilikler çerçevesinde hazırlanmakta; eğitim-öğretim süreçlerinde meydana gelen değişiklikler, sektör beklentileri, paydaş görüşleri ve müfredat güncellemeleri doğrultusunda düzenli olarak gözden geçirilerek güncellenmektedir. Böylece öğrenciler, akademik personel, mezunlar ve diğer dış paydaşlar programın ders içeriklerine ve akademik yapısına ilişkin güncel ve güvenilir bilgilere kolaylıkla erişebilmektedir.

Programa ait derslerin kredi ve AKTS bilgileri ile tüm ders içeriklerine aşağıda yer alan bağlantı aracılığıyla ulaşılabilir. Derslere ilişkin Bologna Bilgi Paketi kayıtları güncel olup, programın mevcut eğitim-öğretim planını yansıtmaktadır.

Tablo 5.1 Öğretim Planı
<https://iscehisarmyo.aku.edu.tr/makine-resim-ve-konstruksiyon/>
[Makine Resim ve Konstrüksiyonu]

Ders Kodu	Ders adı ¹	Öğretim Dili ²	Kategori (AKTS Kredisi) ³				
			Alanına uygun temel öğretim	Alanına uygun öğretim	Seçmeli Dersler		Diğer ⁴
					Alan içi	Alan dışı	
1. Yarıyıl							
AİTT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	Türkçe					
TUR101	Türk Dili-I	Türkçe					
YAD101	Yabancı Dil-I	Türkçe					
MRK101	Matematik-I	Türkçe					
MRK103	Teknik Resim-I	Türkçe					
MRK105	Fizik	Türkçe					
MRK107	Temel İmalat İşlemleri	Türkçe					
MRK109	Bilgi ve İletişim Teknolojisi-I	Türkçe					
MRK111	Bilgisayar Destekli Çizim-I	Türkçe					
SD103	Ölçme ve Kontrol	Türkçe					
2. Yarıyıl							
AİTT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-II	Türkçe					
TUR102	Türk Dili-II	Türkçe					
YAD102	Yabancı Dil-II	Türkçe					
MRK102	Matematik-II	Türkçe					
MRK104	Teknik Resim-II	Türkçe					
MRK106	Bilgi ve İletişim Teknolojisi-II	Türkçe					
MRK108	Malzeme Teknolojisi-I	Türkçe					
MRK110	Cisimlerin Dayanımı	Türkçe					
MRK112	Bilgisayar Destekli Çizim-II	Türkçe					
SD102	Meslek Etiği	Türkçe					
3. Yarıyıl							
MRK201	Bilgisayar Destekli Üretim-I	Türkçe					
MRK203	Makine Elemanları-I	Türkçe					
MRK205	Malzeme Teknolojisi-II	Türkçe					
MRK207	CNC Torna Teknolojisi	Türkçe					
MRK209	İmalat İşlemleri-I	Türkçe					
MRK211	İş Sağlığı ve Güvenliği	Türkçe					
SD201	Mekanizma Tekniği	Türkçe					
SD209	Araştırma Yöntem ve Teknikleri	Türkçe					
4. Yarıyıl							
MRK202	Bilgisayar Destekli Üretim-II	Türkçe					
MRK204	Makine Elemanları-II	Türkçe					
MRK206	Hidrolik-Pnömatik	Türkçe					
MRK208	CNC Freze Teknolojisi	Türkçe					
MRK210	Sac Metal Kalıp Tasarımı	Türkçe					
MRK212	Sistem Analiz ve Tasarımı	Türkçe					

SD204	Tersine Mühendislik ve Kalite Kontrol	Türkçe					
SD208	Kalite Güvence ve Standartları	Türkçe					
5. Yarıyıl							
6. Yarıyıl							
7. Yarıyıl							
8. Yarıyıl							
PROGRAMDAKİ KATEGORİ TOPLAMLARI ⁵							
MEZUNİYET İÇİN TOPLAM KREDİ							
TOPLAMLARIN GENEL TOPLAMDAKİ YÜZDESİ							
Toplamlar bu satırlardan	En düşük AKTS kredisi	60	90	60			
en az birini sağlamalıdır	En düşük yüzde	% 25	% 37,5	%25			

¹Öğretim dili Türkçe olmasa bile ders adını Türkçe veriniz.

²Öğretim dilini yazınız.

³Yukarıdaki kategoriler için derslerin ilgili akreditasyon kuruluşunun ölçütlerini sağlama kontrolü öğretim malzemeleri ve öğrenci çalışmalarına bakılarak yapılacaktır.

⁴Diğer: Yukarıdaki 3 kategoriye girmeyen dersler. Örnekler: Temel Bilgisayar Kullanımı ve Programlama, 2547 sayılı Kanununun 5(i) maddesi kapsamında okutulan dersler, bireysel beceri geliştirmeye yönelik spor, müzik vb.

⁵Toplam krediler ve yüzdeleri hesaplanırken; zorunlu derslerin tümü kullanılmalıdır. Seçmeli derslerin ise **sadece öğretim planında yer aldığı sayı kadar** kullanılmalıdır.

Tablo 5.2 Yarıyılar Temelinde Ders Planı

2025/2026 AKADEMİK YILI DERS PLANI^{1,2}

I. YARIYIL / GÜZ					II. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ³			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
AİTT101-Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I	2	0	-	1	AİTT102-Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-II	2	0	-	1
TUR101- Türk Dili-I	2	0	-	1	TUR102- Türk Dili-II	2	0	-	1
YAD101- Yabancı Dil-I	2	0	-	2	YAD102- Yabancı Dil-II	2	0	-	2
MRK101- Matematik-I	2	0	-	3	MRK102- Matematik-II	2	0	-	3
MRK103- Teknik Resim-I	3	1	-	5	MRK104- Teknik Resim-II	3	1	-	5
MRK105-Fizik	2	0	-	2	MRK106- Bilgi ve İletişim Teknolojisi-II	2	0	-	2
MRK107- Temel İmalat İşlemleri	3	1	-	-	MRK108- Malzeme Teknolojisi-I	2	1	-	3
MRK109- Bilgi ve İletişim Teknolojisi-I	2	0	-	2	MRK110- Cisimlerin Dayanımı	3	0	-	4
MRK111- Bilgisayar Destekli Çizim-I	3	1	-	5	MRK112- Bilgisayar Destekli Çizim-II	3	1	-	5
SD103- Ölçme ve Kontrol	2	0	-	2	SD102-Meslek Etiği	2	0	-	2
100-Staj-I	0	0	-	4	200-Staj-II	0	0	-	4
Toplam Kredi				32	Toplam Kredi				32
III. YARIYIL / GÜZ					IV. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
MRK201-Bilgisayar Destekli Üretim-I	3	1	-	3	MRK202-Bilgisayar Destekli Üretim-II	3	1	-	3
MRK204-3-Makine Elemanları-I	3	0	-	2	MRK204-Makine Elemanları-II	3	0	-	2
MRK205-Malzeme Teknolojisi-II	2	1	-	3	MRK206-Hidrolik-Pnömatik	3	0	-	4
MRK207-CNC Torna Teknolojisi	3	1	-	5	MRK208-CNC Freze Teknolojisi	3	1	-	5
MRK209-İmalat İşlemleri-I	2	1	-	4	MRK210- Sac Metal Kalıp Tasarımı	2	1	-	3
MRK211-İş Sağlığı ve Güvenliği	2	0	-	3	MRK212- Sistem Analiz ve Tasarımı	1	1	-	3
SD201- Mekanizma Tekniği	3	0	-	4	SD204-Tersine Mühendislik ve Kalite Kontrol	3	0	-	4
SD209- Araştırma Yöntem ve Teknikleri	3	0	-	4	SD208-Kalite Güvence ve Standartları	3	0	-	4
Toplam Kredi				28	Toplam Kredi				28

V. YARIYIL / GÜZ					VI. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
Toplam Kredi					Toplam Kredi				
VII. YARIYIL / GÜZ					VIII. YARIYIL / BAHAR				
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS	DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati			AKTS
	T	U	L			T	U	L	
Toplam Kredi					Toplam Kredi				

¹Seçmeli dersleri, yarıyılında, tek satırda ve kod yazmadan **Seçmeli Ders** olarak yazınız. Yazılan AKTS, o yarıyıldaki alınması gereken seçmeli derslerin AKTS kredilerinin toplamı olmalıdır.

²Alınabilecek seçmeli derslerin (Alan içi/Alan dışı) tümünü yarıyıl bazında Tablo 5.3'te veriniz.

³T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar

Tablo 5.3 Yarıyıl Temelinde Sunulan Seçmeli Dersler
(Her yarıyıl için yeteri kadar satır eklenebilir)

I. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD101- Meslek Teknolojisi	2	0	-	2	Evet	Hayır
SD103- Ölçme ve Kontrol	2	0	-	2	Evet	Hayır
SD105- İletişim	2	0	-	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi				6		
II. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD102-Meslek Etiği	2	0	-	2	Evet	Hayır
SD104-Çevre Koruma	2	0	-	2	Evet	Hayır
GRS102-Girişimcilik	2	0	-	2	Evet	Hayır
Toplam Kredi				6		
III. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD201-Mekanizma Tekniği	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD203-Hacim Kalıp Tasarımı	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD205-İşletme Yönetimi-I	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD207-Döküm Teknolojisi	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD209-Araştırma Yöntem ve Teknikleri	3	0	-	4	Evet	Hayır
Toplam Kredi				20		
IV. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
SD202-Makine Tasarımı	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD204-Tersine Mühendislik ve Kalite Kontrol	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD206-İşletme Yönetimi-II	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD208-Kalite Güvence ve Standartları	3	0	-	4	Evet	Hayır
SD210-İş Kalıpları	3	0	-	4	Evet	Hayır
Toplam Kredi				20		
V. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Toplam Kredi						
VI. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Toplam Kredi						

VII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Toplam Kredi						
VIII. YARIYIL /GÜZ						
DERSİN KODU ve ADI	Haftalık ders saati ¹			AKTS	ALAN İÇİ (Evet/Hayır)	ALAN DIŞI (Evet/Hayır)
	T	U	L			
Toplam Kredi						

¹T: Teorik, U: Uygulama (problem çözümü, alan çalışması, tartışma vb.), L: Laboratuvar.

Tablo 5.4 Ders ve Sınıf Büyüklükleri
[Program Adı]

Dersin kodu	Dersin adı	Son İki Yarıyıda Açılan Şube Sayısı	En Kalabalık Şubedeki Öğrenci Sayısı	Haftalık Ders Saati				AKTS
				Teorik	Uygulama	Laboratuvar	Diğer	
AİTT101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi-I			2	0	-	-	1
TUR101	Türk Dili-I			2	0	-	-	1
YAD101	Yabancı Dil-I			2	0	-	-	2
MRK101	Matematik-I			2	0	-	-	3
MRK103	Teknik Resim-I			3	1	-	-	5
MRK105	Fizik			2	0	-	-	2
MRK107	Temel İmalat İşlemleri			3	1	-	-	-
MRK109	Bilgi ve İletişim Teknolojisi-I			2	0	-	-	2
MRK111	Bilgisayar Destekli Çizim-I			3	1	-	-	5
SD103	Ölçme ve Kontrol			2	0	-	-	2
AİTT102	Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi-II			2	0	-	-	1
TUR102	Türk Dili-II			2	0	-	-	1
YAD102	Yabancı Dil-II			2	0	-	-	2
MRK102	Matematik-II			2	0	-	-	3
MRK104	Teknik Resim-II			3	1	-	-	5
MRK106	Bilgi ve İletişim Teknolojisi-II			2	0	-	-	2
MRK108	Malzeme Teknolojisi-I			2	1	-	-	3
MRK110	Cisimlerin Dayanımı			3	0	-	-	4
MRK112	Bilgisayar Destekli Çizim-II			3	1	-	-	5
SD102	Meslek Etiği			2	0	-	-	2
MRK201	Bilgisayar Destekli Üretim-I			3	1	-	-	3
MRK203	Makine Elemanları-I			3	0	-	-	2

MRK205	Malzeme Teknolojisi-II			2	1	-	-	3
MRK207	CNC Torna Teknolojisi			3	1	-	-	5
MRK209	İmalat İşlemleri-I			2	1	-	-	4
MRK211	İş Sağlığı ve Güvenliği			2	0	-	-	3
SD201	Mekanizma Tekniği			3	0	-	-	4
SD209	Araştırma Yöntem ve Teknikleri			3	0	-	-	4
MRK202	Bilgisayar Destekli Üretim-II			3	1	-	-	3
MRK204	Makine Elemanları-II			3	0	-	-	2
MRK206	Hidrolik-Pnömatik			3	0	-	-	4
MRK208	CNC Freze Teknolojisi			3	1	-	-	5
MRK210	Sac Metal Kalıp Tasarımı			2	1	-	-	3
MRK212	Sistem Analiz ve Tasarımı			1	1	-	-	3
SD204	Tersine Mühendislik ve Kalite Kontrol			3	0	-	-	4
SD208	Kalite Güvence ve Standartları			3	0	-	-	4

Aşağıda Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programına ait Teknik Resim-I ve Malzeme Teknolojisi-I derslerinin Bologna bilgi paketi örnek olarak verilmiştir. Programa ait diğer derslerin tanıtım formlarına Bologna bilgi paketinden ulaşılabilir.

<https://obs.aku.edu.tr/oibs/akademik/start.aspx?gkm=056434420344403550033303333603418438776355753444832240#>

Afyon Kocatepe Üniversitesi
İscehisar Meslek Yüksekokulu
Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü / Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı
Ders Tanıtım Formu

Yarıyıl	Dersin Kodu	Dersin Adı	T+U	Ulusal Kredi	AKTS
I	MRK103	Teknik Resim-I	3+1	4	5

Dersin Detayları	
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Bölümü / Programı	Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü / Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı
Öğrenim Türü	NÖ
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Amacı	Öğrencinin teknik resim ilke, metod ve materyallerine doğru şekilde uygulayarak teknik resim çizebilmesi.
Dersin İçeriği	Teknik resim ilkelerini öğrenerek uygulayabilme, teknik resim çizme.
Ön Koşulları	Teknik resimle ilgili temel bilgileri öğrenmek.
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ
Dersin Yardımcıları	-

Dersin Staj Durumu	-
--------------------	---

Ders Kaynakları	
Ders Notları	Teknik Resim Kitabı
Kaynaklar	Öğrencilerin kullanabilecekleri kitaplar, ders notları ve makaleler yazılabilir. En fazla 5-6 adet kaynak yazılması yeterlidir.
Dokümanlar	Ders Kitabı, uygulama levhaları
Ödevler	Derste anlatılan konulara göre verilecek çizimler
Sınavlar	Arasınava+Uygulama+Final+Bütünleme

Ders Yapısı	
Matematik ve Temel Bilimler	%20
Mühendislik Bilimleri	%40
Mühendislik Tasarımı	%40
Sosyal Bilimler	%0
Eğitim Bilimleri	%0
Fen Bilimleri	%0
Sağlık Bilimleri	%0
Alan Bilgisi	%0

Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotları

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	% Katkı
Ara Sınav	1	30
Kısa Sınav	0	0
Ödev	0	0
Devam	0	0
Uygulama	5	20
Proje	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	50
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süre	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (x14)	14	4	56
Laboratuvar	0	0	0
Uygulama	5	1	5
Derse özgü staj (varsa)	0	0	0
Alan Çalışması	0	0	0
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	15	4	60
Sunum / Seminer Hazırlama	0	0	0
Proje	0	0	0
Ödevler	0	0	0
Ara Sınavlara hazırlanma süresi	1	7	7
Yarıyıl Sonu Sınavına hazırlanma süresi	1	8	8
Toplam İş Yüğü	AKTS Kredisi : 5		146

Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama

Ö1	Teknik resim çizimi yaparken, hakkında bilgi sahibi olduğu araç ve gereçleri kullanabilme
Ö2	Geometrik çizimleri yapabilme
Ö3	Perspektif görünümü ile tanımlanmış basit makine parçalarından 3 görünüş çıkarabilme
Ö4	Üç görünüşü verilen parçaların perspektiflerini çizebilme
Ö5	Cisimlerin izdüşümleri
Ö6	Düzlemlerin arakesitleri
Ö7	Eksik görünüşleri ve görünüşlerdeki eksikleri tamamlama

Programın Öğrenme Çıktıları	Program çıktılarının sayısı genelde 10- 15 arasında olmalı, TYYÇ program yeterlilikleri ile uyumlu tanımlanmalıdır. Bu Programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama
P1	
P2	
P3	
P4	
P5	
P6	
P7	
P8	
P9	
P10	
P11	

Ders Konuları		
Hafta	Konu	Ön Hazırlık
1	Geometrik çizim kuralları ve çizim becerileri	
2	Geometrik çizim kuralları ve çizim becerileri	
3	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	
4	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	
5	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	
6	Kesit görünüşü	
7	Kesit görünüşü	
8	ARASINAV	
9	Perspektif çizmek	
10	Perspektif çizmek	
11	Perspektif çizmek	
12	Ölçülendirme	
13	Toleranslar	
14	Yüzey Pürüzlülüğü ve semboller	
15	Yüzey Pürüzlülüğü ve semboller	
16	FİNAL	

[illegible]

Ö7															
Ö8															
Katkı Düzeyi	1=Çok Düşük				2=Düşük			3=Orta			4=Yüksek			5=Çok Yüksek	

Yarıyıl	Dersin Kodu	Dersin Adı	T+U	Ulusal Kredi	AKTS
I	MRK108	Malzeme Teknolojisi-I	2+1	3	3

Dersin Detayları	
Dersin Dili	Türkçe
Dersin Düzeyi	Ön Lisans
Bölümü / Programı	Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü / Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı
Öğrenim Türü	NÖ
Dersin Türü	Zorunlu
Dersin Amacı	Bu derste; malzeme seçimi ve muayenesini yapabilme yeterliliklerinin kazandırılması amaçlanmıştır.
Dersin İçeriği	Malzeme Bilgisinin Esasları, demir-karbon alaşımları, ısı işlemler, malzeme muayeneleri, demir dışı metaller
Ön Koşulları	Malzeme Bilimi ile ilgili temel bilgileri öğrenmek.
Dersin Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ
Dersi Verenler	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ
Dersin Yardımcıları	-
Dersin Staj Durumu	-

Ders Kaynakları	
Ders Notları	Malzeme bilimine giriş ders notları
Kaynaklar	Öğrencilerin kullanabilecekleri kitaplar, ders notları ve makaleler yazılabilir. En fazla 5-6 adet kaynak yazılması yeterlidir.
Dokümanlar	Ders Kitabı
Ödevler	-
Sınavlar	Arasınava+Final+Bütünleme

Ders Yapısı	
Matematik ve Temel Bilimler	%30
Mühendislik Bilimleri	%40
Mühendislik Tasarımı	%0
Sosyal Bilimler	%0
Eğitim Bilimleri	%30
Fen Bilimleri	%0
Sağlık Bilimleri	%0
Alan Bilgisi	%0

Planlanan Öğrenme Aktiviteleri ve Metotları	

Değerlendirme Ölçütleri		
Yarıyıl Çalışmaları	Sayısı	% Katkı
Ara Sınav	1	40
Kısa Sınav	0	0
Ödev	0	0
Devam	0	0

Uygulama	0	0
Proje	0	0
Yarıyıl Sonu Sınavı	1	60
Toplam		%100

AKTS Hesaplama İçeriği			
Etkinlik	Sayısı	Süre	Toplam İş Yüğü (Saat)
Ders Süresi (x14)	15	3	45
Laboratuvar	0	0	0
Uygulama	0	0	0
Derse özgü staj (varsa)	0	0	0
Alan Çalışması	0	0	0
Sınıf Dışı Ders Çalışma Süresi	5	4	20
Sunum / Seminer Hazırlama	3	2	6
Proje	0	0	0
Ödevler	3	4	12
Ara Sınavlara hazırlanma süresi	1	10	10
Yarıyıl Sonu Sınavına hazırlanma süresi	1	20	20
Toplam İş Yüğü	AKTS Kredisi : 3		113

Dersin Öğrenme Çıktıları	Bu dersin başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama
Ö1	Malzemeleri tanımlayacak ve sınıflandırabilecektir.
Ö2	Malzemelerin atomik yapısını açıklayabilecektir.
Ö3	Atomların dizilişini kavrayabilecektir.
Ö4	Yapı hatalarını açıklayabilecektir.
Ö5	Katılma, soğuma eğrilerini ve faz diyagramlarını çizebilecektir.
Ö6	Demirli alaşımları ve özelliklerini anlatabilecektir.
Ö7	Demir dışı metallerin ve alaşımlarının özelliklerini açıklayabilecektir.

Programın Öğrenme Çıktıları	Program çıktılarının sayısı genelde 10- 15 arasında olmalı, TYYÇ program yeterlilikleri ile uyumlu tanımlanmalıdır. Bu Programın başarılı bir şekilde tamamlanmasıyla öğrenciler şunları yapabileceklerdir.
Sıra No	Açıklama
P1	
P2	
P3	
P4	
P5	
P6	
P7	
P8	
P9	
P10	
P11	

Ders Konuları		
Hafta	Konu	Ön Hazırlık
1	Geometrik çizim kuralları ve çizim becerileri	
2	Geometrik çizim kuralları ve çizim becerileri	
3	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	
4	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	

5	cismin 3 boyutlu görünüşünün çizilmesi	
6	Kesit görünüşü	
7	Kesit görünüşü	
8	ARASINAV	
9	Perspektif çizmek	
10	Perspektif çizmek	
11	Perspektif çizmek	
12	Ölçülendirme	
13	Toleranslar	
14	Yüzey Pürüzlülüğü ve semboller	
15	Yüzey Pürüzlülüğü ve semboller	
16	FİNAL	

Dersin Öğrenme Çıktılarının Programın Öğrenme Çıktısına Katkısı																
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	
TÜM																
Ö1																
Ö2																
Ö3																
Ö4																
Ö5																
Ö6																
Ö7																
Ö8																
Katkı Düzeyi	1=Çok Düşük		2=Düşük		3=Orta		4=Yüksek		5=Çok Yüksek							

5.2- Öğretim Planını Uygulama Yöntemi

5.2.1 Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı müfredatında yer alan derslerin öğrencilere etkin ve verimli bir şekilde aktarılması amacıyla, ders içeriklerine uygun çağdaş öğretim yöntemleri tercih edilmektedir. Müfredat yapısı teorik ve uygulamalı dersler olarak sınıflandırılmakta, uygulama derslerinin saatleri içeriğin gereksinimlerine göre değişiklik göstermektedir. Dönemlik (yarıyıl bazlı) olarak yapılandırılan eğitim-öğretim sürecinde haftalık ders evresi 15 haftayı kapsamaktadır. Derslerin kazanımlarını pekiştirmek adına teorik ve uygulamalı anlatımların yanı sıra ödevler, projeler ve teknik geziler gibi destekleyici faaliyetler yürütülmektedir. Sınıf içi teorik dersler sunum ve etkileşimli anlatım odaklı gerçekleştirilirken; uygulama dersleri laboratuvar, atölye ve alan çalışmalarına dayalı olarak icra edilmektedir. Bu doğrultuda program genelinde; anlatım, tartışma, gösterip yaptırma, probleme dayalı öğrenme, iş birlikli öğrenme, proje tabanlı öğrenme, teknik gezi, beyin fırtınası ve endüstriyel staj gibi zengin öğretim yöntem ve tekniklerinden yararlanılmaktadır. Öğrencilerin akademik başarıları, bağımsız ders notları ve kaynak kitaplarla desteklenen süreç sonunda; 100 puan üzerinden değerlendirilen ara sınav (vize) ve yarıyıl sonu (final) sınavları ile ölçülmekte, başarı katsayıları ise 4.0'lük not sistemi esas alınarak hesaplanmaktadır.

5.3- Öğretim Planı Yönetim Sistemi

5.3.1 Afyon Kocatepe Üniversitesi, Makine ve Metal Teknolojileri Bölümü, Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı; kuruluşundan itibaren öğretim planının sistematik bir şekilde uygulanmasını güvence altına almak ve sürekli gelişimini sağlamak adına kurumsal bir yönetim modeli işletmektedir. Öğretim planının gözetimi ve güncelliği; Bölüm Başkanlığı sevk ve idaresinde, bölüm bünyesindeki öğretim elemanlarından oluşan Akademik Kurul ve Kalite Komisyonları vasıtasıyla sürekli olarak gerçekleştirilmektedir.

Bölüm Başkanlığı, müfredat güncellemeleri ve kalite süreçleri hususunda tüm öğretim elemanlarını periyodik olarak bilgilendirmekte ve yönetsel faaliyetleri Akademik Kurul kararları doğrultusunda yürütmektedir. Akademik yılın başında açılması kararlaştırılan derslerin öğretim elemanı görevlendirmeleri, Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile resmileştirilmektedir. Güz ve bahar yarıyıllarının başında ve sonunda düzenlenen olağan akademik toplantılarda dönemsel performans değerlendirmeleri yapılmakta, gelecek dönemlere yönelik stratejik revizyonlar ve paydaş önerileri kayıt altına alınmaktadır. Rutin kurulların yanı sıra, yüksekokul yönetiminden, öğretim kadrosundan ve öğrencilerden gelen geri bildirimleri değerlendirmek üzere belirli aralıklarla koordinasyon toplantıları düzenlenmektedir.

Müfredatta yer alan derslerin içerik, ölçme-değerlendirme kriterleri, öğrenme çıktıları ve haftalık planlarının standart bir yapıda sunulması ve uygulama birliğinin sağlanması amacıyla AKÜ Bologna Bilgi Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Programın öğretim planı, her dönem başında bu otomasyon altyapısı yardımıyla dinamik olarak güncellenmektedir. Ayrıca, eğitim süreçlerinin şeffaflığı, ders içeriklerinin paylaşımı, senkron/asenkron kaynak takibi ve kurumsal duyuruların yürütülmesi amacıyla yüksekokul web sayfası ile AKÜ Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) ve Ders Yönetim Sistemi entegre bir biçimde kullanılmaktadır.

5.4- Eğitim Planı, en az bir yıllık periyotta ya da en az 32 kredi veya en az 60 AKTS kredisi tutarında temel bilim eğitimi içermektedir.

5.5- Öğretim planında yer alan ilgili disipline uygun mesleki eğitim öğretimi sağlayan derslerin AKTS toplamı 120'dür.

5.6-Eğitim programının teknik içeriğini bütünleyen ve program amaçları doğrultusunda genel eğitim bulunmaktadır.

5.7. Öğrenciler, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullanacakları, ilgili standartları ve gerçekçi kısıtları ve koşulları içerecek bir ana uygulama/tasarım deneyimiyle, hazır hale getirilmektedir.

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı öğretim planında; mesleki ve uygulamalı derslerin yanı sıra, edinilen teorik ve kavramsal altyapının sahada pekiştirilmesini sağlayan zorunlu bir endüstriyel "Staj" dersi yer almaktadır. Staj süreci sayesinde öğrenciler, akademik dönem boyunca edindikleri teorik bilgi ve laboratuvar/atölye deneyimlerini sektör işletmelerinde doğrudan uygulama fırsatı bulurlar. Bu sayede, mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini güncel endüstriyel teknolojilerle harmanlayarak geliştirir; teorik kazanımlarını gerçekçi üretim koşulları ve iş yeri dinamikleriyle başarılı bir şekilde bütünleştirirler.

5.7.1. Staj

Öğrencilerin, önceki derslerde edindikleri bilgi ve becerileri kullandığı, ilgili alan yeterliliklerini ve gerçekçi koşulları/kısıtları (ekonomi, çevre sorunları, sürdürülebilirlik, üretilebilirlik, etik, sağlık, güvenlik, sosyal ve politik sorunlar gibi) içeren bilgi ve deneyimi nasıl kazandığını kanıtlarıyla açıklayınız. Staj, öğrencilerin derslerde edindikleri teorik ve uygulamalı bilgileri sektördeki işletmelerde uygulama imkânı buldukları bir öğrenme yöntemidir. Bu amaçla öğrenciler eğitim süreleri içerisinde herhangi bir yaz döneminde 30 işgünü staj yapmaktadırlar.

6-ÖĞRETİM KADROSU

6.1- Öğretim kadrosu, öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini güçlendirmeyi, etkin akademik danışmanlık hizmeti sunmayı, üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma ve idari faaliyetlerine katkı sağlamayı, mesleki gelişimini sürekli sürdürmeyi ve sanayi, mesleki kuruluşlar ile işverenlerle iş birliğini geliştirmeyi amaçlayan üç öğretim elemanından oluşmaktadır. Öğretim elemanları, öğrencilerin akademik ve mesleki gelişimlerini desteklemenin yanı sıra, sektör beklentilerini eğitim süreçlerine yansıtarak programın sürekli iyileştirilmesine katkıda bulunmaktadır.

Tablo 6.1 Öğretim Kadrosu Yük Özeti
[Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı]

Öğretim elemanının adı ve soyadı	TZ,YZ, DSÜ ¹	Son iki yarıyıda verdiği dersler (Dersin kodu/kredisi/yarıyılı/yılı) ²	Toplam etkinlik dağılımı ³		
			Öğretim	Araştırma	Diğer ⁴
İsmail YILDIZ	TZ	Bilgisayar Destekli Çizim-I (MRK111/4/1. yarıyıl/2025-2026) Teknik Resim-I (MRK103/4/1. yarıyıl/2025-2026) Malzeme Teknolojisi-II (MRK205/3/1. yarıyıl/2025-2026) Bilgisayar Destekli Çizim-II (MRK112/4/2. yarıyıl/2025-2026) Teknik Resim-II (MRK104/4/2. yarıyıl/2025-2026) Malzeme Teknolojisi-I (MRK109/3/2. yarıyıl/2025-2026)	100		
Kayhan SONER	TZ	Ölçme ve Kontrol (SD103/2/1. yarıyıl/2025-2026) Bilgi ve İletişim Teknolojisi-I (MRK109/2/1. yarıyıl/2025-2026) İş Sağlığı ve Güvenliği (MRK211/2/1. yarıyıl/2025-2026) Araştırma Yöntem ve Teknikleri (SD209/3/1. yarıyıl/2025-2026) Bilgi ve İletişim Teknolojisi-II (MRK106/2/2. yarıyıl/2025-2026) Meslek Etiği (SD102/2/2. yarıyıl/2025-2026) Tersine Mühendislik ve Kalite Kontrol (SD204/3/2. yarıyıl/2025-2026) Sistem Analiz ve Tasarımı (MRK212/1,5/2. yarıyıl/2025-2026)			
Ahmet HASÇELİK	TZ	Temel İmalat İşlemleri Bilgisayar (MRK107/4/1. yarıyıl/2025-2026) İmalat İşlemleri-I (MRK209/2,5/1. yarıyıl/2025-2026) CNC Torna Teknolojisi (MRK207/3,5/1. yarıyıl/2025-2026) Mekanizma Tekniği (SD201/3/1. yarıyıl/2025-2026) Bilgisayar Destekli Üretim-I (MRK201/3,5/1. yarıyıl/2025-2026) Cisimlerin Dayanımı (MRK110/3/2. yarıyıl/2025-2026) Hidrolik-Pnömatik (MRK206/3/2. yarıyıl/2025-2026) CNC Freze Teknolojisi (MRK208/3,5/2. yarıyıl/2025-2026) Kalite Güvence ve Standartları (SD208/3/2. yarıyıl/2025-2026) Bilgisayar Destekli Üretim-II (MRK202/3,5/2. yarıyıl/2025-2026)	100		

¹TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

²Her öğretim elemanı için son iki yarıyıda verdiği tüm dersleri (lisansüstü ve başka programda verilen dersler dâhil) sıralayınız. Gerektiğinde satır ekleyiniz.

³Etkinlik dağılımını, her bir öğretim elemanının toplam etkinliği %100 olacak biçimde yüzde olarak veriniz.

⁴Uzun süreli izinler ve sektör etkinlikleri bu sütunda gösterilir.

Tablo 6.2 Öğretim Kadrosunun Analizi
[Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı]

Öğretim elemanının adı ve soyadı ¹	Unvanı	TZ, YZ, DSÜ ²	Aldığı son akademik unvan	Mezun olduğu son kurum ve mezuniyet Yılı	Deneyim süresi, yıl			Etkinlik düzeyi ³ (yüksek, orta, düşük, yok)		
					Kamu/ özel sektör deneyimi	Öğretim deneyimi	Bu kurumda ki deneyimi	Mesleki kuruluşlar da	Araştırma da	Dış paydaşlara verilen danışmanlık ta
İsmail YILDIZ	Dr. Öğretim Üyesi	TZ	Doç. Dr.	Marmara-2002	18	16	16			
Kayhan SONER	Öğr. Gör.	TZ	Öğr. Gör.	Dumlupınar-1996	38	38	28			
Ahmet HASÇELİK	Dr. Öğretim Üyesi	TZ	Dr. Öğretim Üyesi	Afyon Kocatepe Üniversitesi-2018	11	9	9			

¹Tabloyu programdaki her öğretim üyesi için doldurunuz. Gerekirse ek sayfa kullanabilirsiniz.

²TZ: Tam zamanlı, YZ: Yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli öğretim elemanı.

³Etkinlik düzeyi son 3 yılın ortalamasını yansıtmalıdır.

6.1.2 Öğretim kadrosunun Ölçüt 6.1’de belirtilen etkinlikleri yürütecek biçimde, sayıca yeterliliğini irdelenmesi:

Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programı bünyesinde görev yapan tam zamanlı (TZ) öğretim elemanı sayısı üç kişi olarak görülmektedir. Programda yürütülen eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, ders çeşitliliği ve öğretim elemanı başına düşen ders yükleri açısından yapılan irdelenme aşağıda maddeler halinde sunulmuştur:

Ders Yükü Dağılımı ve Kritik Yoğunluk Analizi

- İsmail YILDIZ (TZ): Son iki yarıyıl da toplam 6 farklı ders (yarıyıl başına 3 ders) yürütmektedir. Bilgisayar Destekli Çizim-I/II ve Teknik Resim-I/II gibi programın çekirdek tasarım/çizim yükünü üstlenmiştir. Ders sayısı ve dağılımı akademik açıdan dengeli ve yönetilebilir seviyededir.
- Kayhan SONER (TZ): Son iki yarıyıl da toplam 8 farklı ders (yarıyıl başına 4 ders) yürütmektedir. Ölçme, İSG, Araştırma Yöntemleri ve Bilgi Teknolojileri gibi teorik ve metodolojik ağırlıklı dersleri üstlenmiştir. Bir öğretim elemanı için 8 farklı ders hazırlığı ve yürütülmesi, ders çeşitliliği açısından üst sınıra yakındır.
- Ahmet HASÇELİK (TZ): Son iki yarıyıl da toplam 10 farklı ders yürütmektedir. Müfredat incelendiğinde; 1. yarıyıl da 5 ders (Temel İmalat, İmalat İşlemleri-I, CNC Torna, Mekanizma, CAM-I) ve 2. yarıyıl da 5 ders (Cisimlerin Dayanımı, Hidrolik-Pnömatik, CNC Freze, Kalite Güvence, CAM-II) olmak üzere yarıyıl başına 5 farklı ders vermektedir.

Sayısal Yeterlilik Değerlendirmesi

- Aşırı Ders Çeşitliliği/Yükü Riski: Akreditasyon kriterleri ve YÖK standartları çerçevesinde, bir öğretim elemanının bir yarıyıl da 5 farklı uzmanlık dersini (özellikle CNC, CAM, Hidrolik, Mukavemet gibi yoğun uygulama ve hazırlık gerektiren teknik dersleri) tek başına yürütmesi, öğretim üyesi başına düşen "ders hazırlık yükünü" (course preparation load) aşırı artırmaktadır.

- Araştırma ve Geliştirmeye Kısıtlı Zaman: Tablonun "Toplam etkinlik dağılımı" sütununda öğretim elemanlarının yükünün %100 oranında "Öğretim" faaliyetlerine ayrıldığı görülmektedir. Bu durum, mevcut öğretim elemanı sayısının (3 personel) eğitim-öğretim döngüsünü ancak karşılayabildiğini; kadronun sayıca yetersizliğinden dolayı akademisyenlerin "Araştırma" ve "Diğer (İdari/Toplumsal)" faaliyetlere zaman ayıramadığını somut olarak göstermektedir.
- Sürdürülebilirlik Riski: Özellikle İmalat ve CNC/CAM odağındaki 10 dersin tamamen tek bir öğretim elemanına (Ahmet HASÇELİK) bağlı olması, olası bir sağlık, izin veya ayrılma durumunda programın sürdürülebilirliği açısından risk teşkil etmektedir.

Sonuç ve İyileştirme Önerisi (PUKÖ Döngüsü Girdisi)

Mevcut durum itibarıyla öğretim kadrosu, dersleri minimum standartta yürütecek "asgari" sayısal yeterliliğe sahiptir ancak "etkin ve verimli" bir eğitim/araştırma dengesi için sayıca sınırdan yeri almaktadır.

6.1.3 Öğretim kadrosunun programın tüm alanlarını kapsayacak biçimde, sayıca ve nitelik bakımından yeterliliğini irdelleyiniz.

Programın öğretim kadrosu, programın tüm eğitim alanlarını kapsayabilecek nitelik ve sayıya sahiptir. Mevcut durumda programda görev yapan üç öğretim elemanı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Bununla birlikte, eğitim-öğretim kalitesinin daha da artırılması ve öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme (Ar-Ge), bilimsel yayın ve proje çalışmalarına daha fazla zaman ayırabilmeleri amacıyla ders yüklerinin mümkün olduğu ölçüde dengelenmesi ve azaltılması faydalı olacaktır. Bu yaklaşım, hem akademik üretkenliğin artırılmasına hem de eğitim süreçlerinin niteliğinin sürdürülebilir şekilde geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

6.2-Öğretim kadrosunun yeterli niteliklere sahip olması durumunun değerlendirilmesi:

6.2.1 Öğretim kadrosu, sahip olduğu akademik birikim, mesleki deneyim, uzmanlık alanları ve sektörel tecrübeleri ile programın eğitim-öğretim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilecek yeterliliğe sahiptir. Öğretim elemanlarının alanlarına yönelik lisansüstü eğitimleri, bilimsel çalışmaları, proje faaliyetleri ve uygulama deneyimleri; programın amaç ve hedeflerine ulaşılmasına, program çıktılarının kazandırılmasına ve eğitim kalitesinin sürekli geliştirilmesine önemli katkı sağlamaktadır.

Programın yürütülmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerinde öğretim kadrosu aktif rol almakta; müfredatın güncellenmesi, ders içeriklerinin sektör ihtiyaçlarına göre geliştirilmesi, kalite güvencesi çalışmaları ve öğrenci geri bildirimlerinin değerlendirilmesi gibi faaliyetlere düzenli olarak katkı sunmaktadır. Ayrıca öğretim elemanları, bilimsel araştırmalar, ulusal ve uluslararası yayınlar, projeler ve üniversite-sanayi iş birliği çalışmaları ile mesleki gelişimlerini sürdürerek programın güncelliğini ve niteliğini desteklemektedir.

Bu doğrultuda, programın öğretim kadrosunun hem nicelik hem de nitelik açısından programın sürdürülebilirliği, değerlendirilmesi ve sürekli geliştirilmesi için yeterli olduğu değerlendirilmektedir. Öğretim elemanlarına ait ayrıntılı özgeçmiş bilgileri ilgili alt bölümde sunulmuştur.

6.2.2 Ders vermekle yükümlü olan öğretim üyesi ve öğretim görevlilerinin özet özgeçmişlerini belirtilen formata uygun olarak aşağıdaki gibi tablo halinde verilmiştir.

- Adı, soyadı ve unvanı
- Aldığı dereceler (alan, kurum ve tarih bilgisi ile)
- Kurumdaki hizmet süresi, ilk atama tarihi ve unvan terfi tarihleri
- Diğer iş deneyimi (Öğretim, kamu/özel sektör, vb.)
- Danışmanlıkları, patentleri, vb.
- Son beş yıldaki belli başlı yayınları
- Üyesi olduğu mesleki ve bilimsel kuruluşlar
- Aldığı ödüller
- Son beş yılda verdiği kurumsal ve mesleki hizmetler
- Son beş yıldaki akademik gelişme etkinlikleri

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	AHMET HASÇELİK
UNVANI	DOKTOR ÖĞRETİM ÜYESİ

ALINAN DERECELER

Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Makine Mühendisliği	Niğde Üniversitesi	2009-2014
Yüksek lisans	Makine Mühendisliği	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2016-2019
Doktora	Makine Mühendisliği	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2019-2025

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER

Kuruma ilk atanma tarihi	10.04.2017		
Kurumdaki hizmet süresi	9 yıl 4 ay		
Kurumda alınan unvanlar	Birim		Tarih
Dr. Öğr. Üyesi	İscehisar MYO		12.12.2025

DİĞER İŞ DENEYİMİ

Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Türk Standartları Enstitüsü	2 yıl 4 ay	Muayene Uzmanı

DANIŞMANLIKLAR

Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi

PATENTLER /ÖDÜLLER

Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum
2025	International Research Awards On Composite Materials		Science Father SciFax
2025	Teşekkür Belgesi		Afyon Kocatepe Üniversitesi
2024	Eğitsel Performans Ödülü- Teşekkür Belgesi		Afyon Kocatepe Üniversitesi
2023	Değerlendirici Üye – Teşekkür Belgesi		T3 Vakfı - TEKNOFEST

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR

Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)

Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2023	Müdür Yardımcılığı	15.09.2023	
2025	Bölüm Başkanlığı	24.07.2025	

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. Minimisation of micro-wall deformation through variable feed rate technique in micro-milling operations, 2025, A Hascelik, K Aslantas, Journal of Manufacturing Processes 149, 770-784.
2. Optimization of Cutting Parameters to Minimize Wall Deformation in Micro-Milling of Thin-Wall Geometries, 2025 A Haşçelik, K Aslantas, B Yalçın, Micromachines 16 (3), 310.
3. Effect of cutting conditions on tool wear and wear mechanism in micro-milling of additively manufactured titanium alloy, 2024, K Aslantas, A Haşçelik, A Erçetin, M Danish, LKH Alatrushi, S Rubaiee, ... Tribology International 193, 109340.
4. Examination of Deformation in Thin-Walled Structures Processed by Micro-Milling Method, 2023, A HASÇELİK, K ASLANTAS, Journal of Materials and Mechatronics: A 4 (1), 134-146.
5. Performance evaluation of DLC and NCD coatings in micro-milling of Al7075-T6 alloy, 2022, K Aslantas, A Hascelik, A Çiçek, Journal of Manufacturing Processes 81, 976-990.
6. An experimental investigations on effects of cooling/lubrication conditions in micro milling of additively manufactured Inconel 718, 2022, M Danish, K Aslantas, A Hascelik, S Rubaiee, MK Gupta, MB Yildirim, ... Tribology International 173, 107620.
7. Determination of cutting force coefficients with mechanistic and numerical modelling in micro turning process 2022, A Haşçelik, K Aslantas, Journal of the Faculty of Engineering and Architecture of Gazi University 37(1) 235-246.
8. Tersine Mühendisliğin Makine Mühendisliği Alanındaki Uygulamaları Üzerine Bir Derleme 2021, A Haşçelik, Journal of Characterization 1 (Özel), 42-53
9. Mikro Tornalama İşleminde Kesici Takım Burun Yarıçapının Kesme Kuvvetlerine Etkisi, 2021, A HASÇELİK, K ASLANTAŞ - Journal of Materials and Mechatronics: A 2 (1), 13-25.

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. Exploring Sustainable Micro Milling: Investigating Size Effects on Surface Roughness for Renewable Energy Potential, 2024, ICREGA'24 - 7th International Conference on Renewable Energy Generation and Application, A HASCELİK, K ASLANTAS, W AHMED.
2. Eklemeli İmalat Teknoloji ile Üretilmiş Inconel 718 ve Ti6Al4V 'nin Mikro Frezelenmesinde Kesme Koşullarının Araştırılması 2022, A Haşçelik, K Aslantaş, M Danish, 19. Uluslararası Makina Tasarım ve İmalat Kongresi, 591

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. Hascelik A, 2025, Başlıca Mikro Mekanik İşleme Yöntemleri: Mikro Tornalama, Mikro Frezeleme, Mikro Delik Delme, Makine Mühendisliği Alanında Uluslararası Araştırmalar-II, Eğitim Yayınevi Kitap Bölümü, 1-10.

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

F. Ulusal Ve Uluslararası Yapılan Projeler

Yürütücü - Mikro Frezeleme İşleminde Değişken İlerleme Hızı ve Farklı Kesme Stratejileri Uygulanarak İnce Duvar Geometrisindeki Deformasyon Miktarının Azaltılması, 2022, Tübitak 1002 Hızlı Destek, Proje no:122M223 – tamamlandı.

Araştırmacı - İnce Duvarlı Yapıların Mikro Frezelenmesinde Kesme Parametreleri ve Kesme Stratejisi Etkisinin Araştırılması,2022, AKÜ BAP, Proje no:22.Fen.Bil.22 - tamamlandı.

Danışman - Yenilenebilir Enerji Kaynaklarıyla ve Atık Isı ile Çalışan Stirling Motorluyla Elektrik Üretimi, 2023, Tübitak 2209-B, Proje no: 1139B412300852 – tamamlandı.

Danışman - İnce Duvarlı Yapıların Mikro Frezelenmesinde Duvar Yüksekliği ve Kalınlığının Deformasyona Etkisi, 2023, Tübitak 2209-A, Proje no: 1919B012309499 – tamamlandı.

Danışman - Portatif Presli Çakma Cıvata Monte Etme Prototipi Tasarımı ve Üretimi, 2024, Tübitak 2209-B, Proje no: 1139B412402241 – tamamlandı.

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	İsmail YILDIZ
UNVANI	Dr. Öğr. Üyesi İsmail YILDIZ

ALINAN DERECELER			
Alınan derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans			
Lisans	Metal Öğretmenliği	Marmara	10.07.2002
Yüksek lisans	Metal Eğitimi	Afyon Kocatepe	25.08.2004
Doktora	Metal Eğitimi	Afyon Kocatepe	06.11.2012

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER			
Kuruma ilk atanma tarihi	30.09.2010		
Kurumdaki hizmet süresi	14		
Kurumda alınan unvanlar		Birim	Tarih
Öğretim Görevlisi		İscehisar MYO	2010-2013
Yrd. Doç. Dr.		İscehisar MYO	2013-2018
Dr. Öğr. Üyesi		İscehisar MYO	2018-2026
Doç. Dr.		İscehisar MYO	2026-

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Aksa Jeneratör	1 yıl	Ar-Ge Mühendisi
Avşar Emaye A.Ş.	6 ay	Üretim Mühendisi

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans/ Doktora	Tez Adı	Bitiş Tarihi
2019	Yüksek Lisans	Grafenoksit Nanotanecikleri Katkılı Alümina Seramik Üretimi ve Karakterizasyonu	13.07.2021
2020	Yüksek Lisans	Yapay Sinir Ağları ve Derin Öğrenme Algoritmaları ile PVP Nanoliflerin Çaplarının Tahmini	2023
2021	Yüksek Lisans	Ti6Al4V İmplantlar Üzerine Elektroforetik Yöntem ile Antibakteriyel Malzemelerin Kaplanmasının Osseintegrasyona Etkilerinin Araştırılması	2024

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi
2013	Bölüm Başkanı	2013	2025

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

Yildiz, I. (2025), Coating of Ti-6Al-4V sheets with nano-HA-based materials by electrophoretic deposition (EPD) method and investigation of surface properties, *Matéria (Rio J.)*, vol. 30, e20250259, <https://doi.org/10.1590/1517-7076-RMAT-2025-0259>

Yildiz, I. (2025), Enhanced surface and corrosion properties of titanium sheets via electrophoretic deposition of nano graphene and boron doped Hydroxyapatite coatings for biomedical applications, *Materials Research Express*, vol. 12, No: 12, 125009. DOI 10.1088/2053-1591/ae2dc8

M. Albaşkara, H. Cheenikkal, and İ. Yıldız, “ Enhancing Tensile Strength and Surface Roughness of SLA 3D-Printed Composites via Nano-Graphene Reinforcement,” *Journal of Applied Polymer Science* 143, no. 15 (2026): e70490, <https://doi.org/10.1002/app.70490>

Yildiz, I. (2022), Tribological properties and characterization of borided Co–Mg alloys, *Open Chemistry*, 20: 277-286

Gunes, I., Yıldiz, I. and Celik, A. G. (2022), Wear Resistance and Characterization of Borided Ni-Based Alloys, *Powder Metallurgy and Metal Ceramics*, Vol. 60, No. 11-12, pp. 80-90

Yildiz, I. (2022), Surface Characterization and Boriding of Nickel and Cobalt Alloys, *Protection of Metals and Physical Chemistry of Surfaces*, Vol. 58, No. 4, pp. 772–778.

YILDIZ ISMAIL, EVCIN ATILLA, ÇELMELİ EMİNE, GÜNDÜZ ISMAIL (2021). Grafen Nanotabaka Katkılı Alümina Esaslı Kompozit Üretimi ve Karakterizasyonu. *Journal of Characterization*, 1(2), 71-80., Doi: 10.29228/JCHAR.51259

EVCIN ATILLA, YILDIZ ISMAIL, AKPINAR SÜLEYMAN, ÇİÇEK BEZİR NALAN (2021). Characterization of Plasma-Spray Coated Calcium Phosphates on Titanium Implants. *Journal of Characterization*, 1(1), 10-25., Doi: 10.29228/JCAR.2

YILDIZ ISMAIL, ÇELİK ATILA GÜRHAN, GÜNES İBRAHİM (2020). Characterization and Diffusion Kinetics of borided Ni–Mg Alloys. *Protection of Metals and Physical Chemistry of Surfaces*, 56(5), 1015-1022.

YILDIZ ISMAIL, GÜNES İBRAHİM (2020). Borlanmış 5 Mg katkılı Ni-Mg alaşımının yüzey özelliklerinin incelenmesi. *Politeknik Dergisi*, 23(1), 97-104., Doi: 10.2339/politeknik.512600

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

Yıldız, I., Ekinci, T., Ti6Al4V levhalar üzerine elektroforetik yöntem ile HA-Zn katkılı malzemelerin Kaplanması, *ISC* 2023, 87.

TEPE Aytaç, EVCİN Aytaç, EVCİN Aytaç, EVCİN Reza (2025). Sol-Gel Synthesis and Phase Analysis of ZrO_2-SiO_2 and ZrO_2-TiO_2 Ceramic Composites. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

DEMİRAL BURAK, YILDIZ İSMAİL, EVCİN ATİLLA, ASHKANI OMID (2025). Influence of Different Electrolytes on the Rheological and Physical Properties of Floor Tile Bodies. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

Tuğyanoğlu Merve, YILDIZ Merve, YILDIZ Merve, YILDIZ FAYAZ (2025). Fabrication and Phase Analysis of PMMA-Modified $Al_2O_3-SiO_2$ Composite Ceramics via Sol-Gel Method. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

Darbaş Meliz, YILDIZ İSMAİL, EVCİN ATİLLA, HUSSAİN FAYAZ (2025). Synthesis and Characterization of Leucite Phase for Dental Porcelain Applications via Sol-Gel Method. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

Nazilli Mehmet, YILDIZ İSMAİL, EVCİN ATİLLA, BAHRAMI Reza (2025). Laboratory-Scale Synthesis of Hardystonite ($Ca_2ZnSi_2O_7$) via Sol-Gel Method and Phase Characterization. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

EVCİN OĞUZHAN, YILDIZ İSMAİL, EVCİN ATİLLA, ASHKANI OMID (2025). Investigation of Porous Glass Formation Using Waste Glass and Calcium-Based Additives via Sintering. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

TABANLI Ali Osman, TABAK YASEMİN, YILDIZ İSMAİL, EVCİN ATİLLA, Hussain Fayaz (2025). Sol-Gel Synthesis and Structural Characterization of Piezoelectric PZT Ceramic Powders. 5th International Symposium on Characterization (ISC'25) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

YILDIZ İSMAİL (2026). Optimization of Hardness in Nickel-Resin Photopolymer Composites Produced Using 3D SLA Method. 8th International Conference on Scientific and Academic Research (Özet Bildiri/Sözlü Sunum) (Yayın No: 10197435)

Yıldız, I., Gunes, I., Investigation of Boriding Properties of 5% Co Doped Cr-Co Alloys, ICNASEN -2022, 55-60.

Yıldız, I., Gunes, I., Investigation of The Effect of Magnesium in Borided Co-Mg alloys, ICNASEN -2022, 61-68.

Yıldız, I., Ekinci, T., Ti6Al4V levhalar üzerine elektroforetik yöntem ile HA-Zn katkılı malzemelerin Kaplanması, ISC 2023, 87.

YILDIZ ISMAIL, EVCİN ATİLLA (2019). Sol-Jel Daldırmalı Kaplama Yöntemiyle Nano Boyutlu Kaplamalar. 6. Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi - Sosyal ve Eğitim Bilimleri – (UBAK) (Özet Bildiri/Poster)

EVCİN ATİLLA, YILDIZ ISMAIL (2019). Sol-Jel Yöntemiyle Üretilen Nano Boyutlu Hidroksiapatite Borik Asit Katkısının Etkilerinin Araştırılması. 6. Uluslararası Bilimsel Araştırmalar Kongresi - Sosyal ve Eğitim Bilimleri – (UBAK) (Tam Metin Bildiri/Sözlü Sunum)

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

Yildiz, I., Karabulut, S. (2023), Yapay Sinir Ağları Yöntemleri Kullanılarak PVP İçeren Nanoliflerin Çaplarının Tahmini, vol. 3(3), pp. 77-86.

Albaşkara, M., & Yıldız, İ. (2025). A Comparative Study on The Tensile Properties of PLA, PETG, and ABS in FDM 3D Printing: Effects of Infill Geometry and Build Orientation, International Journal of 3D Printing Technologies and Digital Industry, 9(3), 688-697. <https://doi.org/10.46519/ij3dptdi.1779348>.

Yıldız, İ., & Ekinci, T. (2026). Investigation of antibacterial properties of Ti6Al4V implants coated with zinc-added materials by the electrophoretic method. Black Sea Journal of Engineering and Science, 9(1), 245–253.

M.Albaşkara, H.Cheenikkal, and İ.Yıldız, “Enhancing Tensile Strength and Surface Roughness of SLA 3D-Printed Composites via Nano-Graphene Reinforcement,” Journal of Applied Polymer Science143, no. 15 (2026):

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

F. Ulusal Ve Uluslararası Yapılan Projeler

Yapay Sinir Ağları Algoritmaları ile PVP Nanoliflerin Çaplarının Tahmini, **Yüksek Lisans Tez Projesi**, Başlangıç: 15-10-2020, Bitiş: 01-03-2023, Bütçe: 23.990,00 TL.

Elektroforetik Yöntemle Ti ve Ti6Al4V Alaşımının Grafen ve Bor Katkılı Hidroksiapatit Kaplanması, Genel Amaçlı Proje, (21.MYO.02), Başlangıç: 25-11-2021, Bitiş: 24-09-2023, Bütçe: 27.263,47 TL.

Sol-Jel Prosesiyle Fonksiyonel Kaplamaların Hazırlanması ve Karakterizasyon, Diğer kamu kuruluşları (Yükseköğretim Kurumları hariç), Başlangıç: 27.12.2023”, Bitiş: 25.06.2025.

ÖZGEÇMİŞ

ADI- SOYADI	Kayhan SONER
UNVANI	Öğr.Gör.

ALINAN DERECELER			
Alınan Derece	Bölüm/program	Üniversite	Tarih
Ön lisans	----- --		
Lisans	Endüstriyel Eğitim /Teknoloji Eğitim	Gazi Üniversitesi Endüstriyel Eğitim Fakültesi	30.06.1986
Yüksek lisans	Makine Programı	DUMLUPINAR ÜNİVERSİTESİ	30.07.1996
Doktora	-----	-----	-----

KURUMLA İLGİLİ BİLGİLER	
Kuruma ilk atanma tarihi	09.08.1998
Kurumdaki hizmet süresi	26

Kurumda alınan unvanlar	Birim	Tarih
-----	-----	----

DİĞER İŞ DENEYİMİ		
Çalışılan Kurum /İşletme	Çalışma süresi	Pozisyon/Unvan
Dumlupınar Üniversitesi	4	Araştırma Görevlisi
Milli Eğitim Bakanlığı	6,5	Öğretmen

DANIŞMANLIKLAR			
Yıl	Yüksek Lisans	Tez Adı	Bitiş Tarihi
	----	UHB serisi Takım Çeliklerinin Menevişleme Sıcaklığına Bağlı Sertlik ve Tokluk Özelliklerinin Değişimi	30.07.1996

PATENTLER /ÖDÜLLER			
Yıl	Patent / Ödül Adı	Alan	Kurum

ÜYE OLUNAN MESLEKİ VE BİLİMSEL KURULUŞLAR		
Kurum / Kuruluş adı	Üye olunan yıl	Görev

KURUMSAL VE MESLEKİ HİZMETLER (Görevler)			
Yıl	Görev	Başlangıç tarihi	Bitiş Tarihi

SON BEŞ YILDAKİ BELLİ BAŞLI YAYINLAR

A. Uluslararası Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

B. Uluslararası Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitabında (Proceedings) Basılan Bildiriler

1. ...

C. Yazılan Ulusal/Uluslararası Kitaplar ve Kitaplarda Bölümler

1. ...

D. Ulusal Hakemli Dergilerde Yayımlanan Makaleler

1. ...

E. Ulusal Bilimsel Toplantılarda Sunulan ve Bildiri Kitaplarında Basılan Bildiriler

1. ...

6.3-Öğretim üyesi atama ve yükseltme kriterleri yukarıda sıralananları sağlamaya ve geliştirmeye yönelik olarak belirlenmesi ve uygulanması:

6.3.1 Öğretim Üyesi Atama ve Yükseltme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltmeler Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi esaslarına yapılmaktadır. Kadro ilanı sonrasında, öğretim üyeliği kadrolarına başvuracak olan adaylar,

2547 sayılı Kanun ve Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliği ve Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesi kapsamında istenen bilgi ve belgeler ile akademik çalışmalarının yer aldığı dosyayı ilanda belirtilen ilgili birime sunar. Ayrıca başvuru sahibi, dosyasındaki yayınların ve etkinliklerin yer aldığı dijital kopyayı içeren jüri sayısı kadar taşınabilir belleği, başvuru dosyasına ilave eder. İlan edilen kadroya başvuran adayların dosyaları, Rektör tarafından belirlenecek Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonunca ön incelemeye alınır. Bir rektör yardımcısının başkanlığında, ilandaki unvanlar da dikkate alınarak, en az üç öğretim üyesinden oluşan Ön İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu, adayların dosyalarını bu yönergede atanma için şart koşulan asgari koşulları sağlayıp sağlamadığı yönünden inceler ve hazırlayacağı raporu Rektörlüğe sunar. Ön görülen asgari koşulları sağlayan adayın ilan edilen kadrolara başvurusu kabul edilir. Asgari koşullar açısından dosyası reddedilen adaylar, tebliğ tarihinden itibaren yedi gün içerisinde Komisyona sunulmak üzere itirazlarını Rektörlüğe yaparlar. Komisyon yapılan itirazı üç gün içerisinde karara bağlar. Kabul edilen başvuru için Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönergesinin ilgili maddesine göre süreç başlamış olur. İlgili yönerge Afyon Kocatepe Üniversitesi web sitesinde (<https://personel.aku.edu.tr/wp-content/uploads/sites/108/2020/11/Afyon-Kocatepe-Universitesi-Ogretim-Uyeligine-Yukseltme-ve-Atanma-Yonergesi-01.01.2021-tarihinden- itibaren-yururluge-girecek.pdf>) bulunmaktadır. Puanlamaya dayalı ön değerlendirmenin gerektirdiği koşulların sağlanmış olması, akademik atamalarda adaylar için bir hak oluşturmaz.

7-ALTYAPI

7.1-Sınıflar, laboratuvarlar ve diğer teçhizat, eğitim amaçlarına ve program çıktılarına ulaşmak için yeterli ve öğrenmeye yönelik bir atmosfer hazırlamaya yardımcı olması durumu:

7.1.1 Makine Resim ve Konstrüksiyon Programı öğrencilerinin alacakları önemli teorik ve uygulamalı dersler bulunmaktadır. Eğitimlerin verilmesinde Tablo 7.1.'de gösterildiği gibi İncehisar Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Makine Resim ve Konstrüksiyon Programı öğrencilerinin kullanabilmesi için toplam 186 öğrenci kapasiteli 4 derslik ve bir adet 80 kişilik konferans salonu bulunmaktadır. Kullanılan dersliklerin her birinde projeksiyon cihazı, projeksiyon perdesi, dersi veren öğretim elemanının kullanımı için internet bağlantısı, beyaz yazı tahtası ile ergonomik öğrenci masaları ve sıraları yer almaktadır. Derslikler eğitim ve öğretimin verimli ve etkin sürdürülebilmesi için atmosfer açısından uygundur. Okulumuzda yer alan teorik eğitim amaçlı dersliklerin kapasitesi ve teknik donanımı derslerin sürdürülmesi açısından yeterli düzeydedir.

Tablo 7. 1 Program Tarafından Kullanılan Sınıflar

Bulunduğu Kat	Mekân Adı (Derslik)	Büyükliği (m ²)	Sıra Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
Zemin	Derslik 1	46,58 m ²	25	50
Zemin	Derslik 2	46,58 m ²	21	42
Zemin	Derslik 3	48,22 m ²	26	52
1.Kat	Konferans Salonu	73,89 m ²	40	80
Zemin	Bilgisayar Salonu	46,58 m ²	20	20

7.1.2 Tablo 7.2' de gösterildiği gibi Meslek Yüksekokulumuzda Makine Resim ve Konstrüksiyon Programı öğrencilerinin kullanabileceği 1 adet 28 öğrenci kapasiteli Bilgisayar Laboratuvarının dışında 1 adet 34 öğrenci kapasiteli Teknik Resim salonu bulunmaktadır. Ayrıca öğrencilerimizin uygulama dersleri için 300 m² kapalı alana sahip Makine atölyesi bulunmaktadır.

Tablo 7.2 Program Tarafından Kullanılan Laboratuvarlar

Bulunduğu Kat	Laboratuvar No	Mekânın Adı (Derslik/Lab)	Büyükliği (m ²)	Sıra/Masa Sayısı	Öğrenci Kapasitesi
1.Kat	1	Teknik Resim Salonu	73,14 m ²	34	34

7.2-Öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak veren, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayan, mesleki faaliyetlere ortam yaratarak, mesleki gelişimlerini destekleyen ve öğrenci-öğretim üyesi ilişkilerini canlandıran uygun altyapı durumu:

7.2.1 Öğrencilerin ders dışı etkinliklerine olanak veren, öğrencilerin ders aralarında vakit geçirebilecekleri, atıştırmalıklar, çeşitli içecek ve yiyeceklerin olduğu 100 m² alana sahip 72 kişilik kantin bulunmaktadır. Bunun yanı sıra 250 m² alana sahip spor sahası bulunmaktadır.

7.2.2 Öğretim elemanları, idari personel ve destek personelinin görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yerine getirebilmeleri için kendilerine ait veya ortak kullanıma tahsis edilmiş çalışma ofisleri bulunmaktadır. Ayrıca eğitim-öğretim, idari ve akademik faaliyetlerin yürütülmesi için gerekli olan bilgisayar, yazıcı, internet erişimi, ofis ekipmanları ile kırtasiye malzemeleri yeterli düzeyde sağlanmakta olup, ihtiyaçlar kurum tarafından düzenli olarak karşılanmaktadır.

7.3-Öğretim Elemanlarının Olanakları

7.3.1 Öğretim elemanlarının kendilerine ait bireysel ya da paylaşımlı ofis odaları bulunmaktadır. Ofisler oldukça geniş ve havadar aynı zamanda öğrencilerin ihtiyaç duyduklarında kolayca erişebilecekleri noktalarda konumlandırılmış ve tasarlanmıştır.

Öğretim elemanlarına ofislerinde çalışma masası, bilgisayar masası, ofis koltuğu, masaüstü bilgisayar, yazıcı, kitaplık, misafir koltukları, sehpa, giysi dolabı, internet, telefon, masa üzeri kırtasiye ekipmanları gibi olanaklar sağlanmaktadır. Ayrıca kırtasiye malzemeleri desteği de verilmektedir. Öğretim elemanlara sağlanan destekler gerek bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütülmesi gerekse öğretim amaçlı derslerin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan talebi karşılayacak niteliktedir.

7.3.2 Öğrenciler ve öğretim elemanları, yüksekokulumuz bünyesinde bulunan ve 19 adet güncel bilgisayar ile donatılmış bilgisayar laboratuvarından ders saatleri dışında da gerekli izinleri alarak faydalanabilmektedir. Laboratuvarında yer alan bilgisayarlar; AutoCAD, SolidWorks ve benzeri teknik resim ile bilgisayar destekli tasarım yazılımlarını etkin bir şekilde çalıştırabilecek donanımına sahip olup, eğitim-öğretim, proje, ödev ve uygulama çalışmalarının yürütülmesi için yeterli teknik altyapıyı sağlamaktadır. Bu sayede kullanıcılar, ders dışı zamanlarda da idari birimimizin bilgisi dahilinde uygulamalı çalışmalarını sürdürebilmekte ve mesleki becerilerini geliştirme imkânı bulmaktadır.

7.4-Kütüphane

7.4.1 Okulumuzda kütüphane bulunmamaktadır. Öğrencilerimiz Afyon Kocatepe Üniversitesi Merkez kütüphanesini kullanmaktadırlar. Kütüphane veri tabanları Tablo 7.4' de verilmiştir.

Tablo 7.4 Veritabanları ve Deneme Veritabanları

VERİTABANLARI	
AYEUM (Araştırma Yöntemleri Eğitim ve Uygulama Merkezi)	Nature Journals
Bmj Journals	Ovid - LWW
Cab Abstract (ULAKBİM)	ProQuest Dissertations & Theses
EBSCO e - Books	Sage
EBSCO (EKUAL) Veritabanları	ScienceDirect
Elsevier e - Book	Scopus
Emerald e - Journals Premier	Sobiad - Sosyal Bilimler Atıf Dizini
Grammarly Premium Aboneliği	Springer Link
IEEE Xplore	Taylor & Francis Online Journals (Informaworld)
IEEE MIT e - Books Library	Turnitin
IGI Global	VETIS
iThenticate	Wiley Online Library
İdealonline Elektronik Veritabanı	Wiley E-Book Library
JSTOR Archive Journal Content	World eBook Library
Legal Online Veri Tabanı	WoS - Web of Science
Mendeley	
DENEME VERİTABANLARI	

CABI Vetmed Resource Veri Tabanı Deneme Erişimi
Education Source Deneme Erişimi
Engineering Source Deneme Erişimi
Humanities Source Ultimate Deneme Erişimi
Rosetta Stone Library Solution Veritabanı Deneme Erişimi

7.5-Güvenlik Önlemleri

Binada ve tüm atölyelerde yangın tehlikesine karşı yangın söndürme tüpleri, herhangi bir yaralanma durumunda ecza dolapları bulunmaktadır.

7.5.1 Kampüs ana bina girişinde güvenlik görevlileri bulunmaktadır. MYO binası girişinde de görev yapan toplamda dört güvenlik görevlisi bulunmaktadır. Ayrıca bina içi ve çevresi 12 adet güvenlik kamerası ile 24 saat izlenmektedir.

7.5.2 Afyon Kocatepe Üniversitesi Engellilere yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde engelliler için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz “Engelsiz Üniversite Ödülleri 2020”de Birincilik Ödülüne layık görülmüştür.

Engelliler için ana bina girişinde rampa bulunmaktadır. Ayrıca ana binada engelli asansörü ve bilgilendirme tabelaları mevcuttur.

8-KURUM DESTEĞİ VE PARASAL KAYNAKLAR

8.1-Üniversitenin idari desteği, yapıcı liderliği, parasal kaynaklar ve dağıtımında izlenen strateji, programın kalitesini ve bunun sürdürülebilirliği:

Makine Resim ve Konstrüksiyon Programı bünyesinde alınacak makine ve teçhizatlar İscehisar Meslek Yüksekokulu bütçesine göre alınmaktadır. Aşağıda belirtilen kalemlerden oluşan İscehisar Meslek Yüksekokulu bütçesi her yıl temmuz ayında teklif olarak Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’na iletilmekte, ilgili daire başkanlığı mali yıl sonunda (Aralık ayı) İscehisar Meslek Yüksekokulu bütçesini netleştirmekte ve takip eden yılın ilk ayında (merkezi bütçe onayına bağlı olarak) onaylamaktadır. MYO bütçesi içerisinde mali yıl süresince gelir ve giderlerin takibi yapılmakta ve ilgili daire başkanlığına bildirilmektedir. Afyon Kocatepe Üniversitesi İscehisar Meslek Yüksekokulu Bütçe Kalemleri ise;

Temel Maaşlar

Taban Aylığı

Zamlar ve Tazminatlar

Ödenekler

Sosyal Haklar

Ek Çalışma Karşılıkları

Ek Ders Ücretleri

Yabancı Uyruklu Sözleşmeli Personelin Ücretleri

Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri

Sağlık Primi Ödemeleri

Kırtasiye Alımları

Temizlik Malzemesi Alımları

Yurtiçi Geçici Görev Yollukları

Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları

Posta ve Telgraf Giderleri

Bilgisayar, Bilgisayar Sistemleri ve Yazılımları Kiralaması Giderleri

Büro ve İşyeri Makine ve Teçhizat Alımları

Diğer Dayanıklı Mal ve Malzeme Alımları
Makine Teçhizat Bakım ve Onarım Giderleri
Okul Bakım ve Onarımı Giderleri

Tablo 8.1 Parasal Kaynaklar ve Harcamalar (İscehisar Meslek Yüksekokulu Bütçesi)

Harcama Kalemi	Önceki Yıl (Gerçekleşen)	Başvurunun Yapıldığı Yıl (Bütçelenen)	Sonraki Yıl (Bütçelenen)
Ücretler	16853000	24810000	25521000
Yolluklar	24729	28961	101000
Tüketim Malları ve malzemeleri alımları	582355	375000	920000

8.2-Kaynaklar, nitelikli bir öğretim kadrosunu çekecek, tutacak ve mesleki gelişimini sürdürmesini sağlayacak yeterlilikte olması:

8.2.1 Nitelikli bir öğretim kadrosunu çekme ve tutma açısından bütçenin yeterliliğini irdeleyiniz.

8.2.2 Öğretim kadrosunun akademik gelişimini sürdürmesi için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini açıklayınız.

8.3-Program için gereken altyapıyı temin etmeye, bakımını yapmaya ve işletmeye yetecek parasal kaynak sağlanmalıdır.

8.3.1 Altyapı ve donanımı temin etmek, bakımını yapmak ve işletmek için sağlanan parasal desteğin yeterliliğini irdeleyiniz.

8.4-Program gereksinimlerini karşılayacak destek personeli ve kurumsal hizmetler sağlanmalıdır. Teknik ve idari kadrolar, program çıktılarını sağlamaya destek verecek sayı ve nitelikte olmalıdır.

8.4.1 Programa destek veren teknik ve idari personelin sayıca ve nitelik olarak yeterliği konusunda bilgi veriniz.

İscehisar Melek Yüksekokulunda bir yüksekokul sekreteri, bir memur ve iki hizmetli bulunmaktadır. Okulumuzda teknik personel bulunmaması birlikte, ihtiyaç olması halinde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı birimlerinden hizmet alınmaktadır.

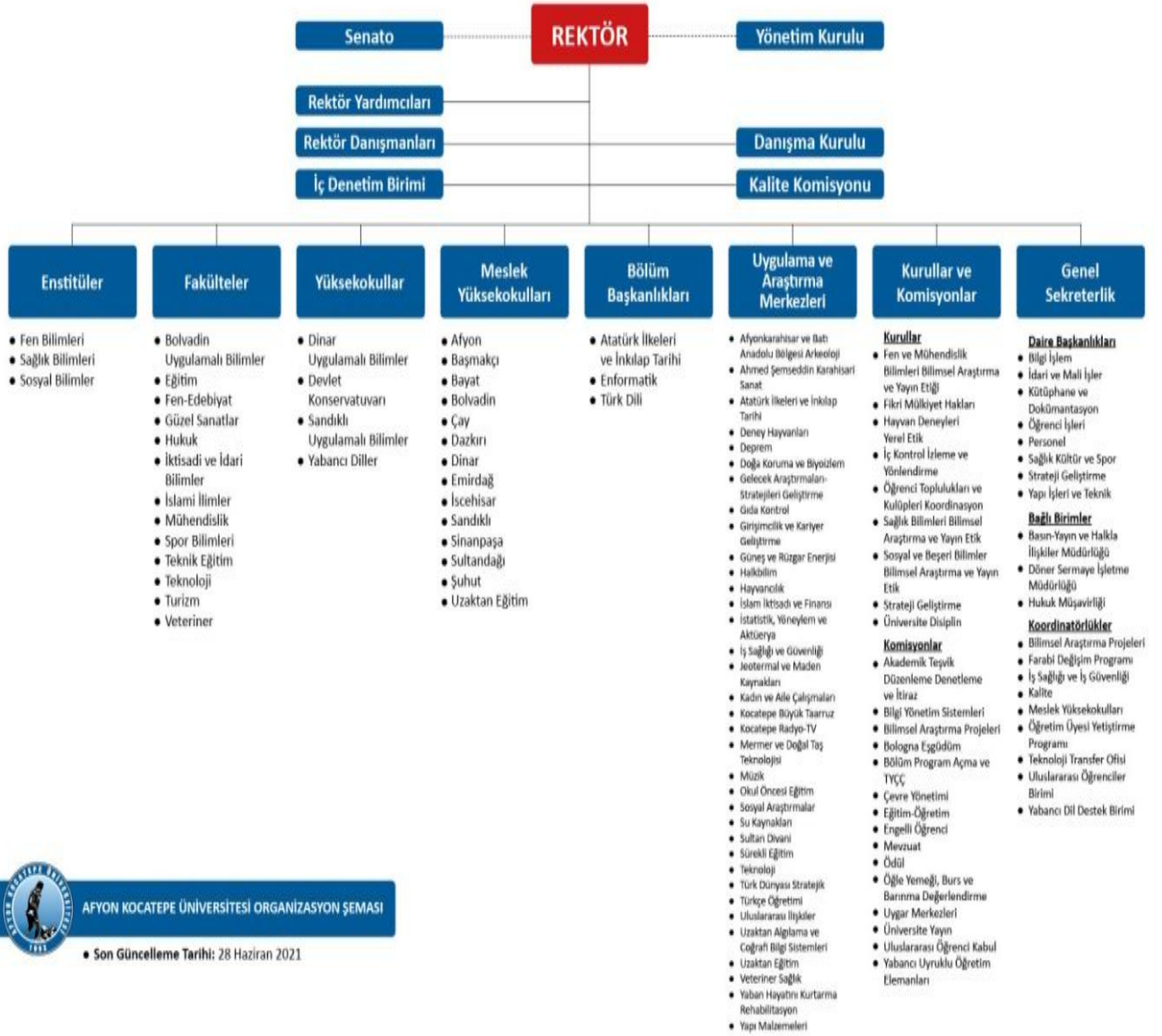
9-ORGANİZASYON VE KARAR ALMA SÜREÇLERİ

9.1-Yükseköğretim kurumunun organizasyonu ile rektörlük, fakülte, bölüm ve varsa diğer alt birimlerin kendi içlerindeki ve aralarındaki tüm karar alma süreçleri, program çıktılarının gerçekleştirilmesini ve eğitim amaçlarına ulaşılmasını destekleyecek şekilde düzenlenmelidir.

9.1.1 Programın, bölüm, fakülte ve üniversite üst yönetimiyle yönetsel ilişkisini organizasyon şeması da kullanarak açıklayınız. Fakülte dekanının ve dekan yardımcılarının ve fakültenin üniversite içerisindeki yerini gösteren bir organizasyon şeması hazırlayınız ve şemayı Organizasyon Şeması olarak adlandırınız. Şemada fakültenin bağlı olduğu kişilerin unvanlarını belirtiniz (akademik işlerden sorumlu rektör yardımcısı, dekan gibi).

Tablo 9.1 Üniversite Organizasyon Şeması

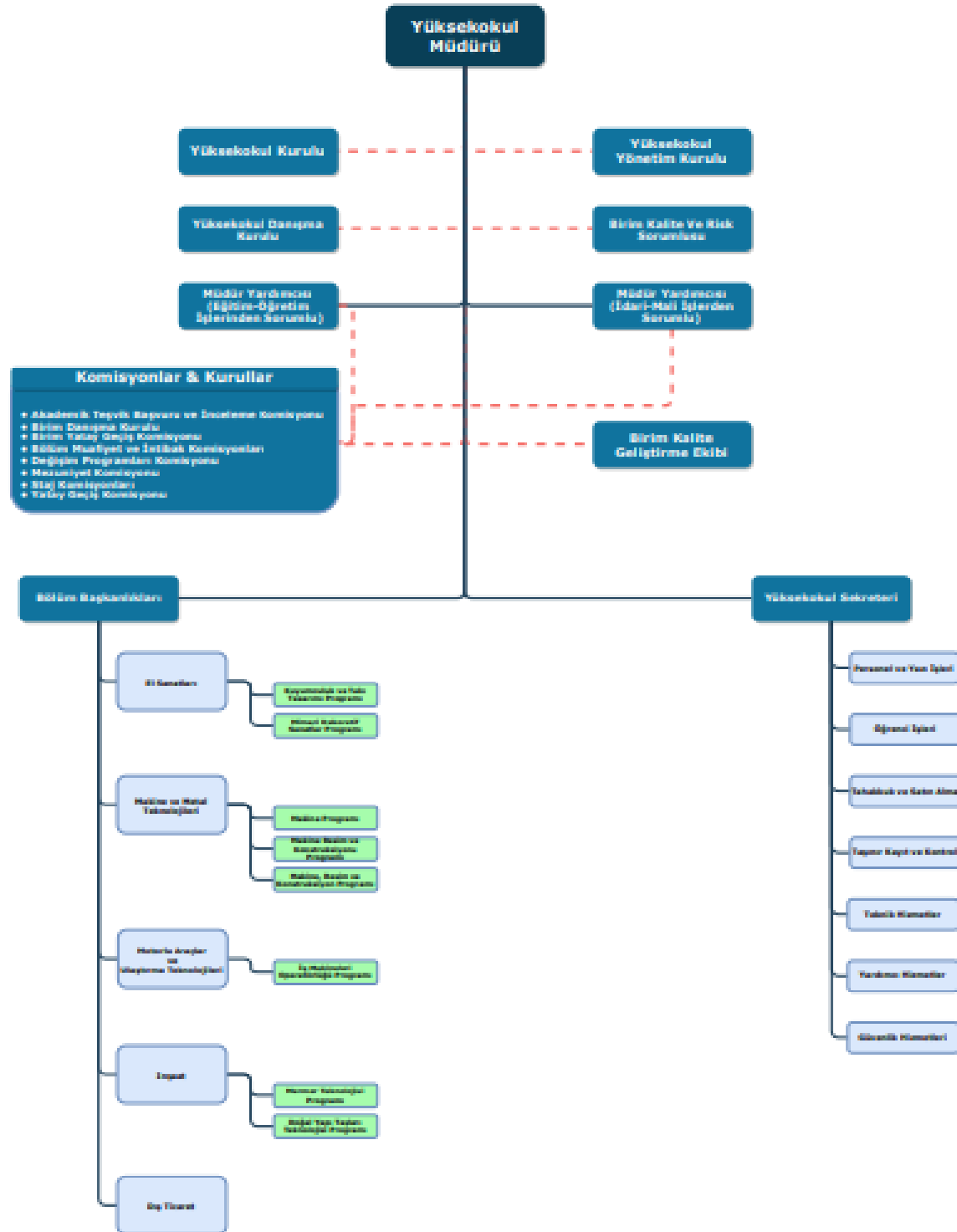
<https://aku.edu.tr/rektorluk/rektorlukyonetim/organizasyon-semasi/>



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ORGANİZASYON ŞEMASI

• Son Güncelleme Tarihi: 28 Haziran 2021

ORGANİZASYON ŞEMASI



10-PROGRAMA ÖZGÜ ÖLÇÜTLER

Makine Resim ve Konstrüksiyon Programına özgü ölçütlerin sağlanmasında öğretim planı dersleri temel alınmaktadır. Bu kapsamda derslerden öğrenilen bilgi ve becerilerin ölçümü için ara sınavlar ve dönem sonu sınavları somut ölçüm yöntemi olarak kullanılmaktadır. Öğrencilerin dersler ile elde ettiği bilgi beceri ve yetkinliklerin ölçümünde sınavlara ek olarak ödev ve proje hazırlama etkinlikleri, sınıf ortamında belirli bir konunun sunumu, grup aktiviteleri, mesleki uygulamalar, il içi ve/veya dışı teknik geziler ve dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından bağımsız olarak ya da sınavlar içerisinde değerlendirilmektedir. Programa özgü ölçütlerin sağlanmasında destekleyici diğer unsurlar ise;

Öğrencilerin belirli aralıklarla sektör temsilcileri ile buluşturulması,
Öğrencilere yönelik istihdam ve kariyer günü etkinlikleri düzenlenmesi,
Derslerden bağımsız olarak organize edilen il dışı geziler,
Bölüm öğretim elemanlarının iş makineleri ilgili ulusal ve uluslararası kongrelere katılımı ve buradan elde edilen bilgileri öğrenciler ile paylaşılmasıdır.

SONUÇ

Yapılan değerlendirmeler sonucunda Makine Resim ve Konstrüksiyonu Programının programa özgü ölçütleri büyük ölçüde karşıladığı görülmektedir. Program kapsamında öğrencilerin teknik resim, bilgisayar destekli tasarım (CAD), makine elemanları, imalat yöntemleri ve konstrüksiyon alanlarındaki bilgi ve becerilerini geliştirmeye yönelik teorik ve uygulamalı eğitimler etkin bir şekilde yürütülmektedir. Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde sınavlar, uygulama çalışmaları, proje ve ödevler gibi farklı yöntemlerden yararlanılarak öğrencilerin bilgi ve yetkinlikleri çok yönlü olarak değerlendirilmektedir.

Programın sektörle etkileşimini artırmak amacıyla teknik geziler, kariyer etkinlikleri, sektör temsilcilerinin katılımıyla gerçekleştirilen seminerler ve çeşitli uygulama faaliyetleri düzenlenmekte, böylece öğrencilerin mesleki gelişimleri ve sektör farkındalıkları desteklenmektedir. Ayrıca öğretim elemanlarının bilimsel araştırmalar yürütmesi, akademik çalışmalarını sürdürmesi ve teknolojik gelişmeleri yakından takip ederek ders içeriklerine yansıtması programın güncelliğinin korunmasına önemli katkı sağlamaktadır.

Gelecek dönemlerde bilgisayar destekli tasarım ve üretim (CAD/CAM) uygulamalarının daha da yaygınlaştırılması, üniversite-sanayi iş birliği kapsamında gerçekleştirilecek ortak proje ve uygulamaların artırılması, mezun ve işveren geri bildirimlerinin program geliştirme süreçlerine daha sistematik şekilde dâhil edilmesi ve kalite güvence çalışmalarının düzenli olarak izlenmesiyle programın eğitim-öğretim kalitesinin ve sektörel etkinliğinin daha da artırılması hedeflenmektedir.